



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ  
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

02.02.2018

Київ

№ 100

Про проведення сертифікаційного  
обстеження ДП «АНТОНОВ»

Відповідно до Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 року № 520, Правил сертифікації аеропортів, затверджених наказом Державної служби України з нагляду за забезпеченням безпеки авіації від 13 червня 2006 року № 407, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 23 червня 2006 року за № 740/12614, та відповідно до поданої заявки ДП «АНТОНОВ» від 20.12.2017 № 14503/0/10.2-1-17 щодо видачі Сертифіката відповідності видів аеропортової діяльності – «пошукове та аварійно-рятувальне забезпечення» і «протипожежне забезпечення»

НАКАЗУЮ:

1. Створити сертифікаційну комісію у складі:

Голова комісії:

Діцул О.О. - начальник відділу аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва;

Члени комісії:

Дробенко О.П. - державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва;

Баштан А.М. - державний інспектор з авіаційного нагляду за льотною експлуатацією відділу центральної регіональної інспекції управління регіональних інспекцій департаменту льотної експлуатації.

Борбатько В.О. - державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення управління

005475

аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва (стажист).

2. Комісії з 13 по 16 лютого поточного року провести сертифікаційне обстеження ДП «АНТОНОВ» (м. Гостомель) згідно з програмою сертифікаційного обстеження щодо заявлених видів аеропортової діяльності, за його результатами скласти акт та подати на затвердження в установленому порядку.

3. Всі витрати, пов'язані з відрядженням співробітників Державіаслужби, віднести на рахунок коштів, передбачених на утримання Державіаслужби.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на в.о. першого заступника Голови Коршука С.М.

Голова Державіаслужби



О.В. Більчук

# ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови

Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу

(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

Начальник юридичного управління

Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор

Літредактор

**РОЗСИЛКА:**

*[Handwritten signatures and initials on a lined background]*

## Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

|         |   |
|---------|---|
| 1.      | Голова Державної авіаційної служби України  |
| 1.2.    | Перший заступник Голови   |
| 1.3.    | Заступник Голови  |
| 2.      | Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення   |
| 3.      | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції   |
| 4.      | Юридичне управління   |
| 4.1.    | Відділ нормативно-правової роботи   |
| 4.2.    | Відділ претензійно-позовної роботи  |
| 5.      | Режимно-секретний сектор  |
| 6.      | Управління персоналу  |
| 6.1.    | Відділ роботи з персоналом  |
| 6.2.    | Відділ кадрового та соціального забезпечення  |
| 7.      | Управління справами   |
| 7.1.    | Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням   |
| 7.2.    | Відділ договірної та господарської роботи   |
| 7.3.    | Відділ інформаційних систем та технологій   |
| 8.      | Департамент авіаційної безпеки  |
| 8.1.    | Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів   |
| 8.2.    | Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування   |
| 8.3.    | Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, нормативного забезпечення та захисту від кіберзароз |
| 8.4.    | Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності   |
| 9.      | Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування   |
| 9.1.    | Відділ бухгалтерського обліку та звітності  |
| 9.2.    | Відділ бюджетного фінансування  |
| 10.     | Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва   |
| 10.1.   | Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва  |
| 10.1.1. | Відділ організації та контролю авіаційних перевезень  |
| 10.1.2. | Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА  |
| 10.1.3. | Відділ міжнародного співробітництва   |
| 10.1.4. | Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням   |
| 10.1.5. | Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній   |
| 10.1.6. | Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів  |
| 10.2.   | Управління аеродромів та аеропортів   |
| 10.2.1. | Відділ сертифікації аеродромів  |
| 10.2.2. | Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності   |
| 10.2.3. | Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення   |
| 10.2.4. | Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів   |
| 10.2.5. | Координаційний центр пошуку та рятування  |
| 10.2.6. | Сектор аеродромів загальної призначення   |
| 11.     | Департамент авіонавігації   |
| 11.1.   | Відділ організації повітряного руху (АТМ)   |
| 11.2.   | Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПР та при авіонавігаційному обслуговуванні  |
| 11.3.   | Відділ зв'язку, навігації, спостереження (СНС)  |
| 11.4.   | Відділ сертифікації персоналу ОрПР та нагляду за НЗ з   |

|         |  |
|---------|--|
| 11.5.   | підготовки персоналу авіонавігаційного обслуговування                          |
|         | Відділ авіонавігаційної інформації (АІС)                                       |
| 11.6.   | Відділ метеорологічного обслуговування (МЕТ)                                   |
| 12.     | Департамент льотної придатності  |
| 12.1.   | Управління підтримання льотної придатності                                     |
| 12.1.1. | Відділ сертифікації організацій з технічного обслуговування                    |
| 12.1.2. | Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції   |
| 12.1.3. | Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції |
| 12.1.4. | Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування                      |
| 12.1.5. | Відділ реєстрації повітряних суден   |
| 12.2.   | Управління сертифікації типу авіаційної техніки                                |
| 12.2.1. | Відділ малих повітряних суден  |
| 12.2.2. | Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки               |
| 12.2.3. | Відділ великих повітряних суден  |
| 12.2.4. | Відділ авіаційного обладнання  |
| 12.2.5. | Відділ угод з льотної придатності та експлуатаційної документації              |
| 12.2.6. | Сектор авіаційних двигунів   |
| 13.     | Департамент льотної експлуатації   |
| 13.1.   | Управління сертифікації персоналу  |
| 13.1.1. | Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності                             |
| 13.1.2. | Відділ сертифікації тренувальних центрів/організацій                           |
| 13.1.3. | Сектор роботи з екзаменаторами   |
| 13.2.   | Управління виконання польотів  |
| 13.2.1. | Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень  |
| 13.2.2. | Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт                  |
| 13.2.3. | Відділ авіації загальної призначення та безпілотних літальних апаратів         |
| 13.2.4. | Відділ інспекторів SAFA  |
| 13.3.   | Управління регіональних інспекцій  |
| 13.3.1. | Відділ центральної регіональної інспекції                                      |
| 13.3.2. | Відділ західної регіональної інспекції   |
| 13.3.3. | Відділ південно-західної регіональної інспекції                                |
| 13.3.4. | Сектор південно-східної регіональної інспекції                                 |
| 13.3.5. | Відділ північно-східної регіональної інспекції                                 |
| 13.3.6. | Відділ східної регіональної інспекції  |
| 13.4.   | Відділ авіаційної медицини   |
| 14.     | Відділ управління ризиками   |
| 15.     | Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проектів |
| 16.     | Спеціальний сектор   |
| 17.     | Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту                                      |
| 18.     | Головний спеціаліст з питань зв'язку з громадськістю та ЗМІ                    |
| 19.     | Національний координатор з постійного моніторингу документів ІКАО              |

ДП „Аітонов”  
Згідно вимог

Виконавець *[Handwritten signature]*

Дата 04.02.2018 2018 р. Телефон 351-53-69

Дата (щодо розсилки) " " 2018 р.

Прізвище (підпис щодо розсилки)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора департаменту-  
начальник управління аеродромів та  
аеропортів



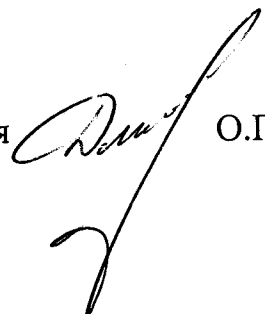
« 01 » лютого 2018 року

**ПРОГРАМА СЕРТИФІКАЦІЙНОГО ОБСТЕЖЕННЯ**  
**АТП ДП «АНТОНОВ» щодо отримання Сертифіката відповідності видів**  
**аеропортової діяльності - «пошукове та аварійно-рятувальне забезпечення» і**  
**«протипожежне забезпечення»**

| №№ з/п | Перелік об'єктів обстеження  | Відповідальний фахівець                              | Представник Заявника |
|--------|--|--|----------------------|
| 1      | 2  | 3  | 4                    |
| 1      | Оригінали засновницьких документів   | розглянуто під час експертизи сертифікаційної справи |                      |
| 2      | Перелік нормативно-технічної документації, яка регламентує діяльність Заявника та її наявність   | розглянуто під час експертизи сертифікаційної справи |                      |
| 3      | Технологія роботи та система управління якістю   | розглянуто під час експертизи сертифікаційної справи |                      |
| 3.1    | Забезпечення нормативних вимог у технологічному процесі  | Діцун О.О.   | Скакодуб С.П.        |
| 3.2    | Точність виконання робіт за технологічними картами   | Баштан А.М.  | Скакодуб С.П.        |
| 3.3    | Додержання терміну роботи згідно з технологічним графіком  | Баштан А.М.  | Скакодуб С.П.        |
| 3.4    | Наявність документації зі системи забезпечення та контролю якості  | Баштан А.М.  | Скакодуб С.П.        |
| 3.5    | Наявність усіх необхідних для виконання встановлених технологічних процесів, засобів механізації, АНТ та виробничого обладнання, їх експлуатаційний стан | Дробенко О.П.  | Скакодуб С.П.        |
| 3.6    | Технічний стан машин, механізмів та обладнання.  | Дробенко О.П.  | Скакодуб С.П.        |
| 3.7    | Правильність ведення обліково-звітних документів, порядок їх обробки і систематизації  | Дробенко О.П.  | Скакодуб С.П.        |
| 1      | 2  | 3  | 4                    |

|    |   |  |               |
|----|---|--|---------------|
| 4  | Особовий склад. Підвищення кваліфікації. Системи навчання   | Діцул О.О.                                 | Скакодуб С.П. |
| 5  | Умови праці, стан охорони праці, страхування  | Дробенко О.П.                              | Скакодуб С.П. |
| 6  | Службові приміщення. Побутові приміщення. Обладнання службових приміщень. Санітарно-гігієнічні умови в приміщеннях  | Баштан А.М.                                | Скакодуб С.П. |
| 7  | Виконання правил безпеки праці  | Баштан А.М.                                | Скакодуб С.П. |
| 8  | Стан аварійно-рятувального забезпечення польотів  | Діцул О.О.                                 | Скакодуб С.П. |
| 9  | Стан протипожежного забезпечення польотів   | Дробенко О.П.                              | Скакодуб С.П. |
| 10 | Перевірка практичних дій АРК за сигналом "Готовність" або "Тривога":<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- проходження сигналу сповіщення згідно відпрацьованої схеми;</li> <li>- відповідність дій персоналу та передачі сигналів нормативним вимогам;</li> <li>- час прибуття підрозділів АРК до встановленого місця збору (АП);</li> <li>- відповідність чисельності та укомплектованості підрозділів АРК особовим складом, спецтехнікою, устаткуванням згідно нормативних вимог;</li> <li>- постановка завдання підрозділам АРК на виконання АРР;</li> <li>- точність забезпечення нормативних вимог під час розгортання підрозділів в умовному місці АП;</li> <li>- правильність установки протипожежних та аварійно-рятувальних засобів на місці розгортання (АП).</li> </ul> | Діцул О.О.<br>Дробенко О.П.<br>Баштан А.М. | Скакодуб С.П. |
| 11 | Стан взаємодії з територіальними ГУ ДНС України та іншими організаціями з питань пошуку та рятування  | Діцул О.О.                                 | Скакодуб С.П. |

Програму склав державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення  
«18» січня 2018 року

 О.П. Дробенко