



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ  
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

12.02.2018

Київ

№ 116

Про проведення позапланової інспекційної  
перевірки ТОВ «Інтеравіа»  
за видом аеропортової діяльності:  
Забезпечення обслуговування пасажирів та багажу  
м. Бориспіль

Відповідно до частини другої статті 15 Повітряного кодексу України, Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 року № 520, пункту 3.6 Правил сертифікації аеропортів, затверджених наказом Державної служби України з нагляду за забезпеченням безпеки авіації від 13 червня 2006 року № 407, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 23 червня 2006 року за № 740/12614, скарги Волкової О.С. зареєстрованої у Державній авіаційній службі України від 19 грудня 2017 року № В-256

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію у складі:

Голова комісії:

Кордянін В.Ю.

- начальник відділу сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва.

Член комісії:

Богач А.І.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва;

005606

2. Комісії з 15 по 16 лютого 2018 року провести позапланову інспекційну перевірку ТОВ «Інтеравіа» в аеропорту «Бориспіль» за видом аеропортової діяльності: Забезпечення обслуговування пасажирів та багажу, відповідно до Програми, що додається.

3. Комісії за результатами позапланової інспекційної перевірки скласти акт та подати на затвердження в установленому порядку.

4. Всі витрати, пов'язані з відрядженням співробітників Державіаслужби, віднести на рахунок коштів, передбачених на утримання Державіаслужби.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова Державіаслужби



О.В. Більчук

# ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови

Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу

(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

Начальник юридичного управління

Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор

Літредактор

**РОЗСИЛКА: не комерційне**

*[Handwritten signatures and initials on lined paper]*

## Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

1.	Голова Державної авіаційної служби України
1.2.	Перший заступник Голови
1.3.	Заступник Голови
2.	Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення
3.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції
4.	Юридичне управління
4.1.	Відділ нормативно-правової роботи
4.2.	Відділ претензійно-позовної роботи
5.	Режимно-секретний сектор
6.	Управління персоналу
6.1.	Відділ роботи з персоналом
6.2.	Відділ кадрового та соціального забезпечення
7.	Управління справами
7.1.	Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням
7.2.	Відділ договірної та господарської роботи
7.3.	Відділ інформаційних систем та технологій
8.	Департамент авіаційної безпеки
8.1.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів
8.2.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування
8.3.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, нормативного забезпечення та захисту від кіберзагроз
8.4.	Відділ анкет документів на право проведення авіаційної діяльності
9.	Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування
9.1.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності
9.2.	Відділ бюджетного фінансування
10.	Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва
10.1.	Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва
10.1.1.	Відділ організації та контролю авіаційних перевезень
10.1.2.	Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА
10.1.3.	Відділ міжнародного співробітництва
10.1.4.	Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням
10.1.5.	Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній
10.1.6.	Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів
10.2.	Управління аеропортів та аеропортів
10.2.1.	Відділ сертифікації аеропортів
10.2.2.	Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності
10.2.3.	Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення
10.2.4.	Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів
10.2.5.	Координаційний центр пошуку та рятування
10.2.6.	Сектор аеропортів загального призначення
11.	Департамент авіонавігації
11.1.	Відділ організації повітряного руху (АТМ)
11.2.	Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПП та при авіонавігаційному обслуговуванні
11.3.	Відділ зв'язку, навігації, спостереження (СНС)
11.4.	Відділ сертифікації персоналу ОрПП та нагляду за НЗ з

11.5.	підготовки персоналу авіонавігаційного обслуговування
	Відділ авіонавігаційної інформації (АІС)
	Відділ метеорологічного обслуговування (МЕТ)
11.6.	
12.	Департамент льотної придатності
12.1.	Управління підтримки льотної придатності
12.1.1.	Відділ сертифікації організації з технічного обслуговування
12.1.2.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції
12.1.3.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції
12.1.4.	Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування
12.1.5.	Відділ реєстрації повітряних суден
12.2.	Управління сертифікації типу авіаційної техніки
12.2.1.	Відділ малих повітряних суден
12.2.2.	Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки
12.2.3.	Відділ великих повітряних суден
12.2.4.	Відділ авіаційного обладнання
12.2.5.	Відділ угод з льотної придатності та експлуатаційної документації
12.2.6.	Сектор авіаційних двигунів
13.	Департамент льотної експлуатації
13.1.	Управління сертифікації персоналу
13.1.1.	Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності
13.1.2.	Відділ сертифікації тренувальних центрів/організацій
13.1.3.	Сектор роботи з екзаменаторами
13.2.	Управління виконання польотів
13.2.1.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень
13.2.2.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт
13.2.3.	Відділ авіації загального призначення та безлітних літальних апаратів
13.2.4.	Відділ інспекторів SAFA
13.3.	Управління регіональних інспекцій
13.3.1.	Відділ центральної регіональної інспекції
13.3.2.	Відділ західної регіональної інспекції
13.3.3.	Відділ південно-західної регіональної інспекції
13.3.4.	Сектор південно-східної регіональної інспекції
13.3.5.	Відділ північно-східної регіональної інспекції
13.3.6.	Відділ східної регіональної інспекції
13.4.	Відділ авіаційної медицини
14.	Відділ управління ризиками
15.	Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проектів
16.	Спеціальний сектор
17.	Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту
18.	Головний спеціаліст з питань зв'язків з громадськістю та ЗМІ
19.	Національний координатор з постійного моніторингу документів ІКАО

Виконавець *[Handwritten signature]*

Дата *08.02* 2018 р. Телефон *351-56-99*

Дата (щодо розсилки) " " 2018 р.

Прізвище(підпис щодо розсилки) *[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Додаток  
до наказу Державіаслужби

12.02.2018 № 116

**Програма проведення позапланової інспекційної  
перевірки ТОВ «Інтеравіа»  
за видом аеропортової діяльності:  
«Забезпечення обслуговування пасажирів та багажу»  
в аеропорту «Бориспіль»**

№п/п	Питання, що підлягають перевірці	Відповідальна особа
1.	Оригінали засновницьких документів	Кордянін В.Ю. Богач А.І.
2.	Перелік нормативно-технічної документації, яка регламентує діяльність заявника та її наявність	Кордянін В.Ю. Богач А.І.
3.	Перелік договірної документації, яка регламентує діяльність Заявника та її наявність	Кордянін В.Ю. Богач А.І.
4.	Технологія роботи та системи управління якістю	Кордянін В.Ю. Богач А.І.
4.1	Забезпечення нормативних вимог у технологічному процесу	Кордянін В.Ю. Богач А.І.
4.2	Точність виконання робіт за технологічними картами	Кордянін В.Ю. Богач А.І.
4.3	Додержання терміну роботи згідно з технологічним графіком	Кордянін В.Ю. Богач А.І.
4.4	Наявність документації зі системи забезпечення та контролю якості	Кордянін В.Ю. Богач А.І.
5.	Особовий склад. Підвищення кваліфікації. Системи навчання	Кордянін В.Ю. Богач А.І.
6.	Умови праці, стан охорони праці, страхування	Кордянін В.Ю. Богач А.І.

7.	Службові приміщення. Побутові приміщення. Обладнання службових приміщень. Санітарно-гігієнічні умови в приміщеннях.	Кордянін В.Ю. Богач А.І.
8.	Виконання правил безпеки праці та попередження пошкодження об'єктів в аеропорту в процесі роботи. Страхування відповідальності.	Кордянін В.Ю. Богач А.І.

**Начальник відділу сертифікації  
суб'єктів аеропортової діяльності**



**В.Ю. Кордянін**