



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

01.02.2018

Київ

№ 80

Про проведення сертифікаційної перевірки
експлуатанта ТОВ «Простор Авіа»

Відповідно до Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 року № 520, пункту 5.4 глави 5 Правил сертифікації експлуатантів, затверджених наказом Державної служби України з нагляду за забезпеченням безпеки авіації від 20 вересня 2005 року № 684, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 грудня 2005 року за № 1545/11825 (далі – Правила), та на підставі поданої Товариством з обмеженою відповідальністю «Простор Авіа» (далі – ТОВ «Простор Авіа») заявки від 01 грудня 2017 року № 1/12 на продовження терміну дії Сертифіката експлуатанта № 184

НАКАЗУЮ:

1. Для проведення сертифікаційної перевірки ТОВ «Простор Авіа» призначити комісію у складі:

Голова комісії:

Сувейка О.М.

- заступник начальника управління – начальник відділу сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт управління виконання польотів департаменту льотної експлуатації – державний інспектор з авіаційного нагляду за льотною експлуатацією.

Члени комісії:

Дідик В.А.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за льотною експлуатацією відділу сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт

003990

управління виконання польотів департаменту льотної експлуатації;

Баклан А.О.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів департаменту авіаційної безпеки;

Ніколаєнко О.С.

- начальник відділу економічного аналізу та контролю за страхуванням управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва;

Шлапацький О.М.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва.

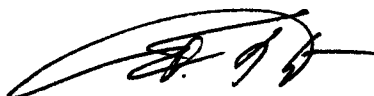
2. Комісії згідно з Програмою, що додається, провести сертифікаційну перевірку експлуатанта ТОВ «Простор Авіа» (офіс/місце знаходження: м. Херсон; базування – ЗПМ «Тарасівка», Херсонська обл.) у період з 06 по 09 лютого 2018 року та за результатами перевірки скласти акт.

3. Витрати, пов'язані з процедурами сертифікаційної перевірки, віднести на рахунок ТОВ «Простор Авіа», відповідно до підпункту 4.1.16 пункту 4.1 глави 4 Правил, окрім добових.

4. Виплату добових спеціалістам Державіаслужби провести за рахунок коштів, що передбачені на утримання Державіаслужби.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова Державіаслужби



О.В. Більчук

ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови
Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу
(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

Начальник юридичного управління
Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор
Літредактор

РОЗСИЛКА: не потребує

[Handwritten signatures and stamps]
С. М. Свєтка
М. М. Шевченко
М. М. Шевченко
В. М. Вєдєнко

Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

1.	Голова Державної авіаційної служби України
1.2	Перший заступник Голови
1.3	Заступник Голови
2.	Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення
3.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції
4.	Юридичне управління
4.1	Відділ юридично-правової роботи
4.2	Відділ прес-інформаційно-публічної роботи
5.	Режимно-секретний сектор
6.	Управління персоналу
6.1	Відділ роботи з персоналом
6.2	Відділ кадрового та соціального забезпечення
7.	Управління справами
7.1	Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням
7.2	Відділ документарної та господарської роботи
7.3	Відділ інформаційних систем та техніки
8.	Департамент авіаційної безпеки
8.1	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатаційних
8.2	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування
8.3	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, наданні персоналу, нормативного забезпечення та захисту від кіберзрозум
8.4	Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності
9.	Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування
9.1	Відділ бухгалтерського обліку та звітності
9.2	Відділ бюджетного фінансування
10.	Департамент авіаційних перевезень, керування та міжнародного співробітництва
10.1.	Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва
10.1.1.	Відділ організації та контролю авіаційних перевезень
10.1.2.	Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА
10.1.3.	Відділ міжнародного співробітництва
10.1.4.	Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням
10.1.5.	Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній
10.1.6.	Сектор регулювання перевезень авіаційних та небезпечних вантажів
10.2.	Управління аеродромів та аеропортів
10.2.1.	Відділ сертифікації аеродромів
10.2.2.	Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності
10.2.3.	Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення
10.2.4.	Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів
10.2.5.	Координаційний центр пошуку та рятування
10.2.6.	Сектор аеродромів загального призначення
11.	Департамент аеронавігації
11.1.	Відділ організації повітряного руху (АТМ)
11.2.	Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПП та при аеронавігаційному обслуговуванні
11.3.	Відділ зв'язку, навігації, спостереження (СНС)
11.4.	Відділ сертифікації персоналу ОрПП та нагляду за ПЗ

11.5.	підготовки персоналу аеронавігаційного обслуговування
	Відділ аеронавігаційної інформації (АІІ)
	Відділ метеорологічного обслуговування (МЕТ)
12.	Департамент льотної придатності
12.1.	Управління підтримання льотної придатності
12.1.1.	Відділ сертифікації організації з технічного обслуговування
12.1.2.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції
12.1.3.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції
12.1.4.	Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування
12.1.5.	Відділ реєстрації повітряних суден
12.2.	Управління сертифікації типу авіаційної техніки
12.2.1.	Відділ малих повітряних суден
12.2.2.	Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки
12.2.3.	Відділ великих повітряних суден
12.2.4.	Відділ авіаційного обладнання
12.2.5.	Відділ угод з льотною придатністю та експлуатаційним документуванням
12.2.6.	Сектор авіаційних дискусій
13.	Департамент льотної експлуатації
13.1.	Управління сертифікації персоналу
13.1.1.	Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності
13.1.2.	Відділ сертифікації тренувальних центрів організації
13.1.3.	Сектор роботи з експлуатаційними
13.2.	Управління виконання польотів
13.2.1.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транскордонних перевезень
13.2.2.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт
13.2.3.	Відділ авіації загального призначення та безплатних літальних апаратів
13.2.4.	Відділ інспекторів SAFA
13.3.	Управління регіональних інспекцій
13.3.1.	Відділ центральної регіональної інспекції
13.3.2.	Відділ західної регіональної інспекції
13.3.3.	Відділ південно-західної регіональної інспекції
13.3.4.	Сектор південно-східної регіональної інспекції
13.3.5.	Відділ північно-східної регіональної інспекції
13.3.6.	Відділ східної регіональної інспекції
13.4.	Відділ авіаційної медицини
14.	Відділ управління ризиками
15.	Відділ стандартів, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проектів
16.	Спеціальний сектор
17.	Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту
18.	Головний спеціаліст з питань зв'язків з громадськістю та ЗМІ
19.	Національний координатор з постійного моніторингу документів ІКАО

1 екз - ЗВТ
1 екз - АК

[Handwritten signature]
Моловко

Виконавець Дідик В. А.

Дата 06.02.18

2017 р. Телефон 151-16

Дата (щодо розсилки) "01" 02

2018 р.

Прізвище (підпис щодо розсилки)

Програма
сертифікаційної перевірки експлуатанта
ТОВ «Простор Авіа»
(у відповідності до вимог Правил)

1. Сувейка О.М., Дідик В.А.

(Відповідно до Керівництва державного інспектора з авіаційного нагляду за льотною експлуатацією від 01.06.16 № ДІЕ-В-052):

- визначення відповідності підготовки льотного складу:
- професійна підготовка льотного складу;
- планування, забезпечення та контроль польотів;
- документи з організації та виконання польотів;
- льотні справи, трудові книжки керівного складу та старших спеціалістів;
- облік льотного і робочого часу екіпажу;
- експлуатаційні і бортові записи;
- кількість підготовлених екіпажів для виконання запланованих робіт;
- виконання вимог до льотної служби;
- аналіз організаційно-адміністративного забезпечення;
- здатність командно-керівного складу забезпечити управління, безпеку авіації та якість робіт;
- організаційно-виробничі структури;
- нормативно-розподільча документація тощо;
- відповідальність за ведення сертифікаційних справ;
- система якості, призначення та погодження керівника з якості.

2. Баклан А.О. – забезпечення авіаційної безпеки.

3. Шлапацький О.М. – організація пошукового, аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення польотів.

4. Ніколаєнко О.С. – перевірка фінансово-економічної спроможності.

5. Інші питання, що передбачені Правилами.

Примітки:

Всі недоліки, що виявлені в процесі сертифікаційної перевірки, класифікуються на три групи:

– III категорія – критичні – недоліки, які перешкоджають видачі Сертифіката експлуатанта;

– II категорія – суттєві та I категорія – незначні – недоліки, які не перешкоджають видачі Сертифіката експлуатанта, але вимагають усунення в узгодженні з Державіаслужбою строки.

Голова комісії після завершення сертифікаційної перевірки надає на затвердження загальний акт сертифікаційної перевірки експлуатанта з рапортами/висновками (чек листами) членів комісії.

Після подання експлуатантом в Державіаслужбу Звіту щодо усунення критичних недоліків, затвердження Плану заходів щодо усунення суттєвих та незначних недоліків та перевірки (за необхідності) факту усунення недоліків, які перешкоджають видачі Сертифіката, і на основі аналізу Акта сертифікаційної перевірки і поданої експлуатантом доказової документації (за необхідності) Державіаслужбою приймається рішення про видачу або не видачу Сертифіката експлуатанта.



Handwritten signature, possibly reading "В. Д. ...".