

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з анулювання ліцензії на право провадження господарської діяльності з
перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів
повітряним транспортом за заявою**

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Подання заяви про анулювання ліцензії	Суб'єкт господарювання	В	1 робочий день
2	Реєстрація заяви про анулювання ліцензії	Відділ документаційного забезпечення та контролю за виконанням управління справами Державіаслужби	В	1 робочий день (у день подання заяви)
3	Накладення резолюції до виконання	Директор департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва (далі – Департамент) Начальник управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва(далі – Управління) Завідувач сектору ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній (далі – Сектор)	В	Протягом 5 робочих днів з дня одержання заяви
4	Прийняття заяви про анулювання ліцензії, реєстрація в журналі обліку заяв і виданих ліцензій	Головний спеціаліст Сектору	В	
5	Підготовка проекту рішення про анулювання ліцензії	Головний спеціаліст Сектору Завідувач Сектору Начальник Управління Директор Департаменту перший заступник Голови Державіаслужби	В П П П	
6	Прийняття рішення про анулювання ліцензії	Голова Державіаслужби	З	
7	Оприлюднення інформації про прийняте рішення на офіційному веб-сайті	Головний спеціаліст Сектору Управління справами	В В	На наступний робочий день після дня прийняття рішення
8	Внесення до ліцензійного	Головний спеціаліст	В	Не пізніше

	реєстру відомостей про анульовану ліцензію та передача відомостей про прийняте рішення в електронному вигляді до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців	Сектору		наступного робочого дня, наступного за днем прийняття рішення
Загальна кількість днів надання послуги -				5
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				7

Умовні позначки: В - виконує; П - погоджує; З – затверджує