



ДЕРЖАВНА АвіАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

28.12.2017

Київ

№ 1030

Про внесення зміни до наказу
від 18 грудня 2017 року № 987
«Про порядок передачі вхідної
кореспонденції за призначенням»

З метою підвищення оперативності розгляду вхідної кореспонденції, що надходить до Державної авіаційної служби України

НАКАЗУЮ:

1. Унести зміну до наказу Державної авіаційної служби України від 18 грудня 2017 року № 987 «Про порядок передачі вхідної кореспонденції за призначенням» виключивши абзац дев'ятнадцятий підпункту 1.7. пункту 1. У зв'язку з цим абзаци двадцятий – двадцять третій вважати відповідно абзацами дев'ятнадцятим – двадцять другим.

2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

О.В. Більчук

004244

ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови

Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу
(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

[Handwritten signature]

Начальник юридичного управління
Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

[Handwritten signature]

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

[Handwritten signature]
27.12.2017

Режимно-секретний сектор

Літредактор

РОЗСИЛКА: згідно з відомощами

Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

1.	Голова Державної авіаційної служби України				
1.2.	Перший заступник Голови		✓		
1.3.	Заступник Голови				
2.	Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення				
3.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції				
4.	Юридичне управління				
4.1.	Відділ нормативно-правової роботи				
4.2.	Відділ претензійно-позовної роботи				
5.	Режимно-секретний сектор				
6.	Управління персоналу				
6.1.	Відділ роботи з персоналом				
6.2.	Відділ кадрового та соціального забезпечення				
7.	Управління справами				
7.1.	Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням				
7.2.	Відділ дозовірної та господарської роботи				
7.3.	Відділ інформаційних систем та технологій				
8.	Департамент авіаційної безпеки				
8.1.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів				
8.2.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування				
8.3.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, нормативного забезпечення та захисту від кіберзагрози				
8.4.	Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності				
9.	Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування				
9.1.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності				
9.2.	Відділ бюджетного фінансування				
10.	Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва				
10.1.	Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва				
10.1.1.	Відділ організації та контролю авіаційних перевезень				
10.1.2.	Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА				
10.1.3.	Відділ міжнародного співробітництва				
10.1.4.	Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням				
10.1.5.	Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній				
10.1.6.	Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів				
10.2.	Управління аеродромів та аеропортів				
10.2.1.	Відділ сертифікації аеродромів				
10.2.2.	Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності				
10.2.3.	Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення				
10.2.4.	Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів				
10.2.5.	Координаційний центр пошуку та рятування				
10.2.6.	Сектор аеродромів загального призначення				
11.	Департамент авіонавігації				
11.1.	Відділ організації повітряного руху (ATM)				
11.2.	Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПР та при авіонавігаційному обслуговуванні				
11.3.	Відділ зв'язку, навігації, спостереження (CNS)				
11.4.	Відділ сертифікації персоналу ОрПР та нагляду за НЗ з				
11.5.	підготовки персоналу авіонавігаційного обслуговування				
	Відділ авіонавігаційної інформації (AIS)				
	Відділ метеорологічного обслуговування (MET)				
11.6.					
12.	Департамент льотної придатності				
12.1.	Управління підтримання льотної придатності				
12.1.1.	Відділ сертифікації організацій з технічного обслуговування				
12.1.2.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції				
12.1.3.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції				
12.1.4.	Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування				
12.1.5.	Відділ рестрації повітряних суден				
12.2.	Управління сертифікації типу авіаційної техніки				
12.2.1.	Відділ малих повітряних суден				
12.2.2.	Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки				
12.2.3.	Відділ великих повітряних суден				
12.2.4.	Відділ авіаційного обладнання				
12.2.5.	Відділ угод з льотної придатності та експлуатаційної документації				
12.2.6.	Сектор авіаційних двигунів				
13.	Департамент льотної експлуатації				
13.1.	Управління сертифікації персоналу				
13.1.1.	Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності				
13.1.2.	Відділ сертифікації тренувальних центрів/організацій				
13.1.3.	Сектор роботи з екзаменаторами				
13.2.	Управління виконання польотів				
13.2.1.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень				
13.2.2.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт				
13.2.3.	Відділ авіації загального призначення та безпілотних літальних апаратів				
13.2.4.	Відділ інспекторів SAFA				
13.3.	Управління регіональних інспекцій				
13.3.1.	Відділ центральної регіональної інспекції				
13.3.2.	Відділ західної регіональної інспекції				
13.3.3.	Відділ південно-західної регіональної інспекції				
13.3.4.	Сектор південно-східної регіональної інспекції				
13.3.5.	Відділ північно-східної регіональної інспекції				
13.3.6.	Відділ східної регіональної інспекції				
13.4.	Відділ авіаційної медицини				
14.	Відділ управління ризиками				
15.	Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проектів				
16.	Спеціальний сектор				
17.	Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту				
18.	Головний спеціаліст з питань зв'язків з громадськістю та ЗМІ				
19.	Національний координатор з постійного моніторингу документів ІКАО				

[Handwritten signature]

Виконавець Василерко П. М.

Дата 28 12 2017 р. Телефон 153-99

Дата (щодо розсилки) "28" 12 2017 р.

Прізвище (підпис щодо розсилки)