



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ  
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

30.03.2018

Київ

№ 294

**Про проведення сертифікаційного  
обстеження ТОВ «Шеннон Ейр Україна»  
в аеропорту «Бориспіль»  
м.Бориспіль**

Відповідно до Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 р. № 520, Правил сертифікації аеропортів, затверджених наказом Державної служби України з нагляду за забезпеченням безпеки авіації від 13 червня 2006 р. № 407, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 23 червня 2006 р. за № 740/12614, та заявки ТОВ «Шеннон Ейр Україна» від 12.02.2018 № 02/02.2018КО щодо отримання Сертифіката відповідності на вид діяльності – наземне адміністрування в аеропорту Бориспіль **н а к а з у ю:**

1. Створити комісію у складі:

Голова комісії:  
Макарова О.М.

- головний спеціаліст відділу сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва.

Члени комісії:  
Долина В.В.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за льотною експлуатацією відділу центральної регіональної інспекції управління регіональних інспекцій департаменту льотної експлуатації;

Богдар С.В.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування департаменту авіаційної безпеки.

006070

2. Комісії у період з 12 по 13 квітня 2018 року провести сертифікаційне обстеження ТОВ «Шеннон Еір Україна», згідно з Програмою, що додається.

3. За результатами сертифікаційного обстеження скласти акт та подати на затвердження в установленому порядку.

Т.в.о. Голови Державіаслужби



С. КОРШУК

# ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови

Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу

(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

Начальник юридичного управління

Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор

Літредактор

РОЗСИЛКА: *Усім членам комісії*

*С. П. Бодак*  
*Секретар*  
*Г. В. Бодак*  
*Г. В. Бодак*  
*Г. В. Бодак*  
*Г. В. Бодак*

## Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

1.	Голова Державної авіаційної служби України	
1.2.	Перший заступник Голови	
1.3.	Заступник Голови	
2.	Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення	
3.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	
4.	Юридичне управління	
4.1.	Відділ нормативно-правової роботи	
4.2.	Відділ претензійно-позовної роботи	
5.	Режимно-секретний сектор	
6.	Управління персоналу	
6.1.	Відділ роботи з персоналом	
6.2.	Відділ кадрового та соціального забезпечення	
7.	Управління справами	
7.1.	Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням	
7.2.	Відділ договірної та господарської роботи	
7.3.	Відділ інформаційних систем та технологій	
8.	Департамент авіаційної безпеки	
8.1.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів	
8.2.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування	
8.3.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, нормативного забезпечення та захисту від кіберзагроз	
8.4.	Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності	
9.	Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування	
9.1.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	
9.2.	Відділ бюджетного фінансування	
10.	Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва	
10.1.	Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва	
10.1.1.	Відділ організації та контролю авіаційних перевезень	
10.1.2.	Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА	
10.1.3.	Відділ міжнародного співробітництва	
10.1.4.	Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням	
10.1.5.	Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній	
10.1.6.	Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів	
10.2.	Управління аеродромів та аеропортів	
10.2.1.	Відділ сертифікації аеродромів	
10.2.2.	Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності	
10.2.3.	Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення	
10.2.4.	Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів	
10.2.5.	Координаційний центр пошуку та рятування	
10.2.6.	Сектор аеродромів загального призначення	
11.	Департамент авіонавігації	
11.1.	Відділ організації повітряного руху (АТМ)	
11.2.	Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПР та при авіонавігаційному обслуговуванні	
11.3.	Відділ зв'язку, навігації, спостереження (СНС)	
11.4.	Відділ сертифікації персоналу ОрПР та нагляду за НЗ з	

11.5.	підготовки персоналу авіонавігаційного обслуговування	
	Відділ авіонавігаційної інформації (АІС)	
11.6.	Відділ метеорологічного обслуговування (МЕТ)	
12.	Департамент льотної придатності	
12.1.	Управління підтримання льотної придатності	
12.1.1.	Відділ сертифікації організації з технічного обслуговування	
12.1.2.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції	
12.1.3.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції	
12.1.4.	Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування	
12.1.5.	Відділ реєстрації повітряних суден	
12.2.	Управління сертифікації типу авіаційної техніки	
12.2.1.	Відділ малих повітряних суден	
12.2.2.	Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки	
12.2.3.	Відділ великих повітряних суден	
12.2.4.	Відділ авіаційного обладнання	
12.2.5.	Відділ угод з льотної придатності та експлуатаційної документації	
12.2.6.	Сектор авіаційних дисунів	
13.	Департамент льотної експлуатації	
13.1.	Управління сертифікації персоналу	
13.1.1.	Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності	
13.1.2.	Відділ сертифікації тренувальних центрів організації	
13.1.3.	Сектор роботи з екзаменаторами	
13.2.	Управління виконання польотів	
13.2.1.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень	
13.2.2.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт	
13.2.3.	Відділ авіації загального призначення та безпілотних літальних апаратів	
13.2.4.	Відділ інспекторів SAFA	
13.3.	Управління регіональних інспекцій	
13.3.1.	Відділ центральної регіональної інспекції	
13.3.2.	Відділ західної регіональної інспекції	
13.3.3.	Відділ південно-західної регіональної інспекції	
13.3.4.	Сектор південно-східної регіональної інспекції	
13.3.5.	Відділ північно-східної регіональної інспекції	
13.3.6.	Відділ східної регіональної інспекції	
13.4.	Відділ авіаційної медицини	
14.	Відділ управління ризиками	
15.	Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проектів	
16.	Спеціальний сектор	
17.	Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту	
18.	Головний спеціаліст з питань зв'язків з громадськістю та ЗМІ	
19.	Національний координатор з постійного моніторингу документів ІКАО	

*Тяпалов П.С.*

Виконавець *Микарєва О.М.*

Дата *18.03*

2018 р. Телефон *354 53 37*

Дата (щодо розсилки) " " 2018 р.

Прізвище (підпис щодо розсилки)

Додаток  
до наказу Державіаслужби

від 30.03.2018 № 294

**Програма сертифікаційного обстеження ТОВ «Шеннон Еір Україна»  
щодо забезпечення наземного адміністрування в аеропорту Бориспіль**

Перевірка суб'єктів аеропортової діяльності щодо забезпечення наземного адміністрування в аеропорту здійснюється фахівцями Державіаслужби відповідно до Правил сертифікації аеропортів, затверджених наказом Державної авіаційної служби України з нагляду за забезпеченням безпеки авіації від 13 червня 2006р. № 407, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 23 червня 2006р. за №740/12614, стандартів Міжнародної організації цивільної авіації (ІКАО) і рекомендованої практики Міжнародної асоціації повітряного транспорту (ІАТА).

№п/п	Питання, що підлягають перевірці	Відповідальна особа
1.	Оригінали засновницьких документів.	Макарова О.М.
2.	Оригінали дозвільних документів.	Макарова О.М.
3.	Наявність діючого договору на оренду/ власність приміщення.	Долина В.В. Макарова О.М.
4.	Наявність обладнаного приміщення для забезпечення якісного надання послуг екіпажам, представникам авіакомпаній, представництвам та іншим суб'єктам в офісному обслуговуванні, зв'язку, взаєморозрахунках та інших послугах, пов'язаних із взаємодією в аеропорту.	Макарова О.М.
5.	Наявність організаційної структури суб'єкта аеропортової діяльності.	Макарова О.М. Долина В.В.
6.	Штатний розклад.	Макарова О.М.
7.	Наявність посадових інструкцій співробітників суб'єкта аеропортової діяльності.	Макарова О.М.
8.	Наявність нормативно-правової бази для керівництва в роботі.	Макарова О.М.

9.	Наявність договорів з організаціями та/або підприємствами з надання послуг екіпажам, представникам авіакомпаній, представництвам та іншим суб'єктам в офісному обслуговуванні, зв'язку, взаєморозрахунках та інших послугах, пов'язаних із взаємодією в аеропорту.	Макарова О.М. Долина В.В.
10.	Наявність затверджених технологій взаємодії суб'єкта аеропортової діяльності з іншими структурними підрозділами аеропорту, що задіяні в наданні послуг.	Макарова О.М. Долина В.В.
11.	Наявність генеральної угоди (договору) з аеропортом про комерційне виконання послуг з наземного адміністрування в аеропорту (для суб'єктів комерційного обслуговування).	Макарова О.М.
12.	Наявність плану навчання та перепідготовки особового складу та журналу обліку проведення навчання.	Макарова О.М. Долина В.В. Богдар С.В.
13.	Питання забезпечення авіаційної безпеки.	Богдар С.В.

Заступник начальника відділу сертифікації  
суб'єктів аеропортової діяльності



Н. ПЕЧЕНЮК