



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

10.04.2018

Київ

№ 330

**Про створення комісії для
проведення сертифікаційної перевірки
Національного авіаційного університету**

З метою проведення сертифікаційної перевірки Національного авіаційного університету, на підставі поданої заявки від 14 березня 2018 року № 22.01.01/607 щодо продовження терміну дії сертифіката з підготовки спеціалістів з організації повітряного руху, та відповідно до пункту 5 частини першої статті 13 Повітряного кодексу України, підпункту 11 пункту 4 Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 р. № 520, та Правил сертифікації навчальних закладів цивільної авіації України з підготовки спеціалістів з організації повітряного руху, затверджених наказом Міністерства транспорту України від 02 квітня 2004 р. № 275, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 квітня 2004 р. за № 526/9125, (далі – Правила), **н а к а з у ю:**

1. Провести сертифікаційну перевірку Національного авіаційного університету в період з 07 по 11 травня 2018 року згідно з Програмою, що додається.

2. Для проведення сертифікаційної перевірки призначити комісію у складі:

Голова комісії:

Сімак В.М. – заступник директора – державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації департаменту аеронавігації.

005436

Члени комісії:

Буянова Ю.О. – начальник відділу – державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу сертифікації персоналу ОрПР та нагляду за НЗ з підготовки персоналу аеронавігаційного обслуговування департаменту аеронавігації;

Лисенко О.М. – державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу сертифікації персоналу ОрПР та нагляду за НЗ з підготовки персоналу аеронавігаційного обслуговування департаменту аеронавігації.

3. За результатами сертифікаційної перевірки оформити акт з висновками про доцільність продовження терміну дії сертифіката та проект відповідного рішення Державіаслужби.

Голова Державіаслужби



О. БІЛЬЧУК

ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови

Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу

(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

Начальник юридичного управління

Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор

Літредактор

РОЗСИЛКА: не поширює

[Handwritten signatures and stamps]

Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

1.	Голова Державної авіаційної служби України
1.2.	Перший заступник Голови
1.3.	Заступник Голови
2.	Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення
3.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції
4.	Юридичне управління
4.1.	Відділ нормативно-правової роботи
4.2.	Відділ претензійно-позовної роботи
5.	Режимно-секретний сектор
6.	Управління персоналу
6.1.	Відділ роботи з персоналом
6.2.	Відділ кадрового та соціального забезпечення
7.	Управління справами
7.1.	Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням
7.2.	Відділ договірної та господарської роботи
7.3.	Відділ інформаційних систем та технологій
8.	Департамент авіаційної безпеки
8.1.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів
8.2.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування
8.3.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, нормативного забезпечення та захисту від кіберзагроз
8.4.	Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності
9.	Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування
9.1.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності
9.2.	Відділ бюджетного фінансування
10.	Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва
10.1.	Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва
10.1.1.	Відділ організації та контролю авіаційних перевезень
10.1.2.	Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА
10.1.3.	Відділ міжнародного співробітництва
10.1.4.	Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням повітряних ліній
10.1.5.	Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній
10.1.6.	Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів
10.2.	Управління аеродромів та аеропортів
10.2.1.	Відділ сертифікації аеродромів
10.2.2.	Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності
10.2.3.	Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення
10.2.4.	Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів
10.2.5.	Координаційний центр пошуку та рятування
10.2.6.	Сектор аеродромів загального призначення
11.	Департамент аеронавігації
11.1.	Відділ організації повітряного руху (АТМ)
11.2.	Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПП та при аеронавігаційному обслуговуванні
11.3.	Відділ зв'язку, навігації, спостереження (СНС)
11.4.	Відділ сертифікації персоналу ОрПП та нагляду за НЗ з

11.5.	підготовки персоналу аеронавігаційного обслуговування
11.5.	Відділ аеронавігаційної інформації (АІС)
11.6.	Відділ метеорологічного обслуговування (МЕТ)
12.	Департамент льотної придатності
12.1.	Управління підтримання льотної придатності
12.1.1.	Відділ сертифікації організацій з технічного обслуговування
12.1.2.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції
12.1.3.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції
12.1.4.	Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування
12.1.5.	Відділ реєстрації повітряних суден
12.2.	Управління сертифікації типу авіаційної техніки
12.2.1.	Відділ малих повітряних суден
12.2.2.	Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки
12.2.3.	Відділ великих повітряних суден
12.2.4.	Відділ авіаційного обладнання
12.2.5.	Відділ угод з льотної придатності та експлуатаційної документації
12.2.6.	Сектор авіаційних двигунів
13.	Департамент льотної експлуатації
13.1.	Управління сертифікації персоналу
13.1.1.	Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності
13.1.2.	Відділ сертифікації тренувальних центрів організацій
13.1.3.	Сектор роботи з екзамінаторами
13.2.	Управління виконання польотів
13.2.1.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень
13.2.2.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт
13.2.3.	Відділ авіації загального призначення та безпilotних літальних апаратів
13.2.4.	Відділ інспекторів SAFA
13.3.	Управління регіональних інспекцій
13.3.1.	Відділ центральної регіональної інспекції
13.3.2.	Відділ західної регіональної інспекції
13.3.3.	Відділ південно-західної регіональної інспекції
13.3.4.	Сектор південно-східної регіональної інспекції
13.3.5.	Відділ північно-східної регіональної інспекції
13.3.6.	Відділ східної регіональної інспекції
13.4.	Відділ авіаційної медицини
14.	Відділ управління ризиками
15.	Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проектів
16.	Спеціальний сектор
17.	Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту
18.	Головний спеціаліст з питань зв'язків з громадськістю та ЗМІ
19.	Національний координатор з постійного моніторингу документів ІКАО

[Handwritten signature]
Всього 2

Виконавець Пученєва Юлія Олександрівна

Дата 05.04.2018 2017 р. Телефон 154-46

Дата (щодо розсилки) "09" 04 2018 р.

Прізвище(підпис щодо розсилки) Лисенко О.М.

Додаток
до наказу Державіаслужби
України
від 10.04.2018 № 330

Програма сертифікаційної перевірки Національного авіаційного університету

1. Загальні положення

1.1. Сертифікаційна перевірка проводиться згідно з вимогами Правил сертифікації навчальних закладів цивільної авіації України з підготовки спеціалістів з організації повітряного руху, що затверджені наказом Міністерства транспорту України від 02.04.2004 р. № 275, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.04.2004 р. за № 526/9125 (далі – Правила), та на підставі наказу Державіаслужби про творення відповідної комісії.

1.2. Програма сертифікаційної перевірки (далі – Програма) складена з урахуванням висновків, визначених при попередній оцінці заявки НАУ на продовження терміну дії сертифіката авіаційного навчального закладу з підготовки спеціалістів організації повітряного руху (далі – заявник).

1.3. Сертифікаційна перевірка проводиться на базі заявника

1.4. За рішенням голови комісії в ході сертифікаційної перевірки Програма може бути доповнена стосовно визначення питань, що підлягають перевірці, та членів комісії, які будуть здійснювати перевірку за цими питаннями.

2. Мета сертифікаційної перевірки

2.1. Встановлення спроможності заявника проводити заявлені види діяльності, а саме – здійснювати підготовку спеціалістів організації повітряного руху.

2.2. Отримання результатів оцінки фактичного стану справ відповідно до програми сертифікаційної перевірки для підготовки комісією акту з висновками щодо видачі заявнику відповідного сертифіката.

3. Питання, що підлягають сертифікаційній перевірці

3.1. Згідно з п. п. 6.9 Правил перевірці підлягають:

кількість та кваліфікація персоналу;

відповідність заявленим видам підготовки засобів навчання, наявних приміщень та їх обладнання;

ведення відповідної облікової документації;

процес підготовки;

наявність програм підготовки, затверджених установленим порядком;

докази наявності достатніх фінансових ресурсів.

3.2. З урахуванням заявлених видів підготовки та висновків попередньої оцінки заявки, додатковому опрацюванню та з'ясуванню підлягають такі питання:

реєстрація, документація та технічний стан тренажерів;

керівництво з підготовки та внесення змін і доповнень до нього;

організація внутрішнього інспектування заявника.

4. Обсяг та зміст сертифікаційної перевірки

4.1. Встановлення спроможності заявника проводити заявлену діяльність здійснюється членами комісії згідно з розподілом напрямків перевірки між членами комісії, що визначений у Табл. 1.

Таблиця 1

Розподіл напрямків сертифікаційної перевірки між членами комісії

№ п/п	Питання, що підлягають перевірці сертифікаційною комісією	Члени комісії, які здійснюють перевірку
1.	Кількість та кваліфікація персоналу	Сімак В.М.
2.	Реєстрація, документація та технічний стан тренажерів	Лисенко О.М.
3.	Відповідність заявленим видам підготовки засобів навчання, наявних приміщень та їх обладнання	Буянова Ю.О.
4.	Керівництво з підготовки та внесення змін і доповнень до нього	Лисенко О.М.
5.	Ведення відповідної облікової документації	Буянова Ю.О.
6.	Процес теоретичної підготовки	Сімак В.М.
7.	Процес тренажерної підготовки	Сімак В.М.
8.	Організація внутрішнього інспектування заявника	Буянова Ю.О.
9.	Докази наявності достатніх фінансових ресурсів	Сімак В.М.
10	Наявність програм підготовки персоналу організації повітряного руху, затверджених установленим порядком	Лисенко О.М.

3.2. При перевірці за визначеними у Табл. 1 напрямками, членами комісії за цими напрямками здійснюється ознайомлення із станом справ щодо реалізації рекомендацій, що були визначені сертифікаційною комісією Державіаслужби за результатами попередньої сертифікації НАУ у 2015 році.

Заступник директора департаменту аеронавігації



В. СИМАК