



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ  
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

18.07.2017

Київ

№ 559

Про проведення сертифікаційного обстеження  
ТОВ «МАСТЕР-АВІА», м. Київ

Відповідно до Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 року № 520, Правил сертифікації аеропортів, затверджених наказом Державної служби України з нагляду за забезпеченням безпеки авіації від 13 червня 2006 року № 407, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 червня 2006 року за № 740/12614, заявки ТОВ «МАСТЕР-АВІА» від 16 червня 2017 року № М-1.1-14-519 щодо отримання Сертифіката відповідності на вид діяльності: «Обслуговування вантажів та пошти» в аеропорту «Київ» (Жуляни)

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію у складі:

Голова комісії:

Кордянін В.Ю.

- начальник відділу сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва.

Члени комісії:

Горькавий С.О.

- заступник начальника управління регіональних інспекцій – начальник відділу центральної регіональної інспекції – державний інспектор з авіаційного нагляду за льотною експлуатацією;

Богдар С.В.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування департаменту авіаційної безпеки;

003889

- Тимко О.А. - заступник начальника відділу аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення – державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва;
- Баштан А.М. - державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу центральної регіональної інспекції управління регіональних інспекцій (стажист).

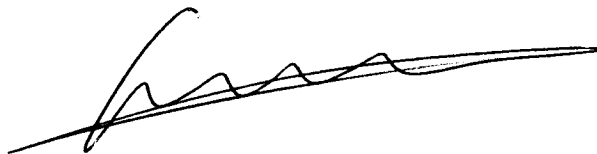
2. Комісії 20 липня 2017 року провести сертифікаційне обстеження ТОВ «МАСТЕР-АВІА» відповідно до Програми, що додається.

3. За результатами обстеження скласти акт та надати на затвердження в установленому порядку.

4. Всі витрати, пов'язані з відрядженням співробітників Державіаслужби, віднести на рахунок коштів, передбачених на утримання Державіаслужби.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Т. в. о. Голови



С. М. Коршук

# ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови

Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу

(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

Начальник юридичного управління

Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор

Літредактор

**РОЗСИЛКА:**

## Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

1.	Голова Державної авіаційної служби України	
1.2.	Перший заступник Голови	
1.3.	Заступник Голови	
2.	Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення	
3.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	
4.	Юридичне управління	
4.1.	Відділ нормативно-правової роботи	
4.2.	Відділ претензійно-позовної роботи	
5.	Режимно-секретний сектор	
6.	Управління персоналу	
6.1.	Відділ роботи з персоналом	
6.2.	Відділ кадрового та соціального забезпечення	
7.	Управління справами	✓
7.1.	Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням	
7.2.	Відділ договірної та господарської роботи	
7.3.	Відділ інформаційних систем та технологій	✓
8.	Департамент авіаційної безпеки	
8.1.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів	
8.2.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування	
8.3.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, нормативного забезпечення та захисту від кіберзагроз	
8.4.	Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності	
9.	Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування	
9.1.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	
9.2.	Відділ бюджетного фінансування	
10.	Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва	
10.1.	Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва	
10.1.1.	Відділ організації та контролю авіаційних перевезень	
10.1.2.	Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА	
10.1.3.	Відділ міжнародного співробітництва	
10.1.4.	Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням	
10.1.5.	Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній	
10.1.6.	Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів	
10.2.	Управління аеропортів та аеропортів	
10.2.1.	Відділ сертифікації аеропортів	
10.2.2.	Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності	
10.2.3.	Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення	✓
10.2.4.	Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів	
10.2.5.	Координаційний центр пошуку та рятування	
10.2.6.	Сектор аеропортів загального призначення	
11.	Департамент аеронавігації	
11.1.	Відділ організації повітряного руху (АТМ)	
11.2.	Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПП та при аеронавігаційному обслуговуванні	
11.3.	Відділ зв'язку, навігації, спостереження (СНС)	
11.4.	Відділ сертифікації персоналу ОрПП та нагляду за НЗ і	

11.5.	підготовки персоналу аеронавігаційного обслуговування	
	Відділ аеронавігаційної інформації (АІС)	
11.6.	Відділ метеорологічного обслуговування (МЕТ)	
12.	Департамент льотної придатності	
12.1.	Управління підтримання льотної придатності	
12.1.1.	Відділ сертифікації організації з технічного обслуговування	
12.1.2.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції	
12.1.3.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції	
12.1.4.	Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування	
12.1.5.	Відділ реєстрації повітряних суден	
12.2.	Управління сертифікації типу авіаційної техніки	
12.2.1.	Відділ малих повітряних суден	
12.2.2.	Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки	
12.2.3.	Відділ великих повітряних суден	
12.2.4.	Відділ авіаційного обладнання	
12.2.5.	Відділ угод з льотної придатності та експлуатаційної документації	
12.2.6.	Сектор авіаційних двигунів	
13.	Департамент льотної експлуатації	
13.1.	Управління сертифікації персоналу	
13.1.1.	Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності	
13.1.2.	Відділ сертифікації тренувальних центрів/організацій	
13.1.3.	Сектор роботи з екзаменаторами	
13.2.	Управління виконання польотів	
13.2.1.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень	
13.2.2.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт	
13.2.3.	Відділ авіації загального призначення та безлітних літальних апаратів	
13.2.4.	Відділ інспекторів SAFA	
13.3.	Управління регіональних інспекцій	
13.3.1.	Відділ центральної регіональної інспекції	
13.3.2.	Відділ західної регіональної інспекції	
13.3.3.	Відділ південно-західної регіональної інспекції	
13.3.4.	Сектор південно-східної регіональної інспекції	
13.3.5.	Відділ північно-східної регіональної інспекції	
13.3.6.	Відділ східної регіональної інспекції	
13.4.	Відділ авіаційної медицини	
14.	Відділ управління ризиками	
15.	Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проєктів	
16.	Спеціальний сектор	
17.	Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту	
18.	Головний спеціаліст з питань зв'язків з громадськістю та ЗМІ	
19.	Національний координатор з постійного моніторингу документів (КАО)	

Вручимо со  
власноручно  
Тютюнник П.Е.

Виконавець Ковалова Т.В.

Дата 18.07 2017 р. Телефон 155-87

Дата (щодо розсилки) " " 2017 р.

Прізвище(підпис щодо розсилки) Ковалова Т.В.

Додаток  
до наказу Державіаслужби

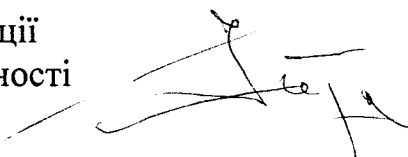
від 18.07.2017 № 559

**Програма сертифікаційного обстеження ТОВ «МАСТЕР-АВІА»  
щодо отримання сертифіката відповідності  
на вид діяльності: «Обслуговування вантажів та пошти» в  
аеропорту «Київ» (Жуляни)**

№ п/п	Питання, що підлягають перевірці	Відповідальна особа
1.	Оригінали засновницьких документів	Кордянін В.Ю.
2.	Перелік нормативно-технічної документації, яка регламентує діяльність Заявника та її наявність	Кордянін В.Ю.
3.	Перелік договірної документації, яка регламентує діяльність Заявника та її наявність	Кордянін В.Ю.
4.	Технологія роботи та система управління якістю	
4.1	Забезпечення нормативних вимог у технологічному процесі	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.
4.2	Точність виконання роботи згідно з технологічними картами	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.
4.3	Додержання терміну роботи згідно з технологічним графіком	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.
4.4	Наявність документації з системи забезпечення та контролю якості	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.
4.5	Наявність усіх необхідних для виконання встановлених технологічних процесів, засобів механізації, АНТ та виробничого обладнання, їх експлуатаційний стан	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.
4.6	Технічний стан машин, механізмів та обладнання. Наявність документації на машини, механізми та обладнання	Кордянін В.Ю. Тимко О.А. Баштан А.М.
4.7	Наявність і регулювання технічного обслуговування машин, механізмів та обладнання. Метрологічна повірка обладнання	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.
4.8	Правильність ведення обліково-звітних документів, порядок їх обробки і систематизації	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.

5.	Особовий склад. Підвищення кваліфікації. Системи навчання	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.
6.	Фінансово-економічна спроможність. Стан фінансово-економічної діяльності	Кордянін В.Ю.
7.	Умови праці, стан охорони праці, страхування	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.
8.	Службові приміщення. Побутові приміщення. Обладнання службових приміщень. Санітарно- гігієнічні умови в приміщеннях	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М. Тимко О.А.
9.	Виконання правил безпеки праці та попередження пошкодження об'єктів в аеропорту в процесі роботи. Страхування відповідальності	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.
10.	Захист навколишнього середовища (заходи, стан забезпечення, обладнання)	Кордянін В.Ю. Горькавий С.О. Баштан А.М.
11.	Стан протипожежного забезпечення функціонування об'єктів	Тимко О.А.
12.	Стан виконання аеропортової програми з авіаційної безпеки	Богдар С.В.

Начальник відділу сертифікації  
суб'єктів аеропортової діяльності



В.Ю. Кордянін