



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

26.07.2017

Київ

№ 573

Про проведення сертифікаційного обстеження
ТОВ «Компанія «Авіасервіс»
в аеропорту «Дніпропетровськ»
м. Дніпро

Відповідно до Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 року № 520, Правил сертифікації аеропортів, затверджених наказом Державної служби України з нагляду за забезпеченням безпеки авіації від 13 червня 2006 року № 407, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 червня 2006 року за № 740/12614, заявки ТОВ «Компанія «Авіасервіс» від 11 квітня 2017 року № 43/с щодо отримання Сертифікату відповідності на вид діяльності: «Забезпечення обслуговування пасажирів, багажу, пошти і вантажів» в аеропорту «Дніпропетровськ»

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію у складі:

Голова комісії:
Кордянін В.Ю.

- начальник відділу сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва;

Члени комісії:
Човганюк М.С.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації сектору південно-східної регіональної інспекції управління регіональних інспекцій департаменту льотної експлуатації;

Богдар С.В.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу нагляду за станом

003891

авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування департаменту авіаційної безпеки;

Шевяков О.О.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва.

Данилюк В.О.

- державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу аварійно - рятувального та протипожежного забезпечення управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва.

2. Комісії 9 – 11 серпня 2017 року провести сертифікаційне обстеження ТОВ «Компанія «Авіасервіс» в аеропорту «Дніпропетровськ» відповідно до Програми, що додається.

3. За результатами сертифікаційного обстеження скласти акт та надати на затвердження в установленому порядку.

4. Всі витрати, пов'язані з відрядженням співробітників Державіаслужби, віднести на рахунок коштів, передбачених на утримання Державіаслужби.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова Державіаслужби



О. В. Більчук

ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови

Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу

(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

Начальник юридичного управління

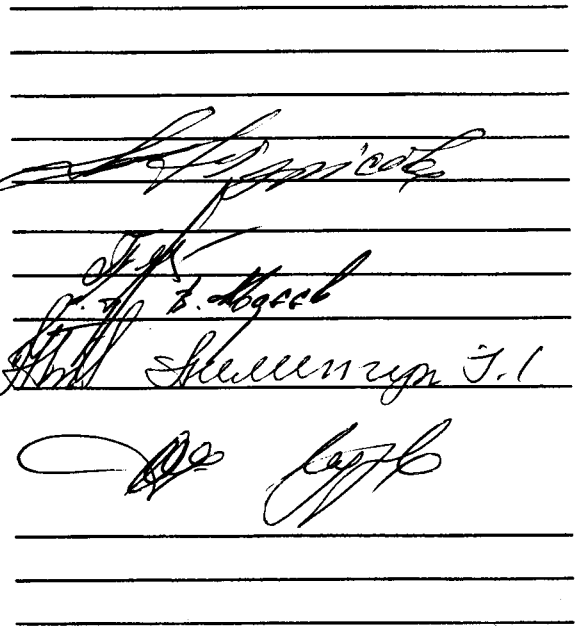
Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор

Літредактор

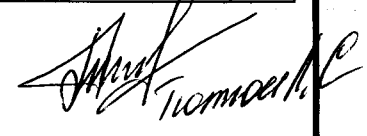
РОЗСИЛКА: *Згідно Врлмтот*



Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

| | | |
|---------|---|---|
| 1. | Голова Державної авіаційної служби України | |
| 1.2. | Перший заступник Голови | |
| 1.3. | Заступник Голови | |
| 2. | Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення | |
| 3. | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | |
| 4. | Юридичне управління | |
| 4.1. | Відділ нормативно-правової роботи | |
| 4.2. | Відділ претензійно-позовної роботи | |
| 5. | Режимно-секретний сектор | |
| 6. | Управління персоналу | |
| 6.1. | Відділ роботи з персоналом | |
| 6.2. | Відділ кадрового та соціального забезпечення | |
| 7. | Управління справами | |
| 7.1. | Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням | ✓ |
| 7.2. | Відділ договірної та господарської роботи | |
| 7.3. | Відділ інформаційних систем та технологій | ✓ |
| 8. | Департамент авіаційної безпеки | |
| 8.1. | Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів | |
| 8.2. | Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування | |
| 8.3. | Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, нормативного забезпечення та захисту від ліберазроз | |
| 8.4. | Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності | |
| 9. | Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування | |
| 9.1. | Відділ бухгалтерського обліку та звітності | |
| 9.2. | Відділ бюджетного фінансування | |
| 10. | Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва | |
| 10.1. | Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва | |
| 10.1.1. | Відділ організації та контролю авіаційних перевезень | |
| 10.1.2. | Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА | |
| 10.1.3. | Відділ міжнародного співробітництва | |
| 10.1.4. | Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням | |
| 10.1.5. | Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній | |
| 10.1.6. | Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів | |
| 10.2. | Управління аеропортів та аеропортів | |
| 10.2.1. | Відділ сертифікації аеропортів | |
| 10.2.2. | Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності | |
| 10.2.3. | Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення | ✓ |
| 10.2.4. | Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів | |
| 10.2.5. | Координаційний центр пошуку та рятування | |
| 10.2.6. | Сектор аеропортів загального призначення | |
| 11. | Департамент аеронавігації | |
| 11.1. | Відділ організації повітряного руху (АТМ) | |
| 11.2. | Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПР та при аеронавігаційному обслуговуванні | |
| 11.3. | Відділ зв'язку, навігації, спостереження (CNS) | |
| 11.4. | Відділ сертифікації персоналу ОрПР та нагляду за НЗ з | |

| | | |
|---------|--|---|
| 11.5. | підготовки персоналу аеронавігаційного обслуговування | |
| | Відділ аеронавігаційної інформації (AIS) | |
| 11.6. | Відділ метеорологічного обслуговування (MET) | |
| 12. | Департамент льотної придатності | |
| 12.1. | Управління підтримання льотної придатності | |
| 12.1.1. | Відділ сертифікації організацій з технічного обслуговування | |
| 12.1.2. | Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції | |
| 12.1.3. | Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції | |
| 12.1.4. | Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування | |
| 12.1.5. | Відділ реєстрації повітряних суден | |
| 12.2. | Управління сертифікації типу авіаційної техніки | |
| 12.2.1. | Відділ малих повітряних суден | |
| 12.2.2. | Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки | |
| 12.2.3. | Відділ великих повітряних суден | |
| 12.2.4. | Відділ авіаційного обладнання | |
| 12.2.5. | Відділ угод з льотної придатності та експлуатаційної документації | |
| 12.2.6. | Сектор авіаційних документів | |
| 13. | Департамент льотної експлуатації | |
| 13.1. | Управління сертифікації персоналу | |
| 13.1.1. | Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності | |
| 13.1.2. | Відділ сертифікації перенувальних центрів/організацій | |
| 13.1.3. | Сектор роботи з екзаменаторами | |
| 13.2. | Управління виконання польотів | |
| 13.2.1. | Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень | |
| 13.2.2. | Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт | |
| 13.2.3. | Відділ авіації загального призначення та безпілотних літальних апаратів | |
| 13.2.4. | Відділ інспекторів SAFA | ✓ |
| 13.3. | Управління регіональних інспекцій | |
| 13.3.1. | Відділ центральної регіональної інспекції | |
| 13.3.2. | Відділ західної регіональної інспекції | |
| 13.3.3. | Відділ південно-західної регіональної інспекції | |
| 13.3.4. | Сектор південно-східної регіональної інспекції | |
| 13.3.5. | Відділ північно-східної регіональної інспекції | |
| 13.3.6. | Відділ східної регіональної інспекції | |
| 13.4. | Відділ авіаційної медицини | |
| 14. | Відділ управління ризиками | |
| 15. | Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проєктів | |
| 16. | Спеціальний сектор | |
| 17. | Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту | |
| 18. | Головний спеціаліст з питань зв'язків з громадськістю та ЗМІ | |
| 19. | Національний координатор з постійного моніторингу документів ІКАО | |




Виконавець *Шевцов О.О.*

Дата 24.07.2017

2017 р. Телефон 153-91

Дата (щодо розсилки) “ ”

2017 р.

Прізвище(підпис щодо розсилки) 

Додаток
до наказу Державіаслужби

від 26.07.2017 № 573

Програма сертифікаційного обстеження ТОВ «Компанія «Авіасервіс» щодо отримання Сертифікату відповідності на вид діяльності: «Забезпечення обслуговування пасажирів, багажу, пошти і вантажів» в аеропорту «Дніпропетровськ»

| № п/п | Питання, що підлягають перевірці | Відповідальна особа |
|-------|--|--|
| 1. | Оригінали засновницьких документів | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 2. | Перелік нормативно-технічної документації, яка регламентує діяльність Заявника та її наявність | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 3. | Перелік договірної документації, яка регламентує діяльність Заявника та її наявність | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 4. | Технологія роботи та система управління якістю | |
| 4.1 | Забезпечення нормативних вимог у технологічному процесі | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 4.2 | Точність виконання робіт за технологічними картами | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 4.3 | Додержання терміну роботи згідно з технологічним графіком | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 4.4 | Наявність документації з системи забезпечення та контролю якості | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 4.5 | Наявність усіх необхідних для виконання встановлених технологічних процесів, засобів механізації, АНТ та виробничого обладнання, їх експлуатаційний стан | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 4.6 | Технічний стан машин, механізмів та обладнання. Наявність документації на машини, механізми та обладнання | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 4.7 | Наявність і регулярність виконання технічного обслуговування машин, механізмів та обладнання. Метрологічна повірка обладнання | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 4.8 | Правильність ведення обліково-звітних | Кордянін В.Ю. |

| | | |
|-----|--|--|
| | документів, порядок їх обробки і систематизації | Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 5. | Особливий склад. Підвищення кваліфікації. Системи навчання | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 6. | Фінансово-економічна спроможність. Стан фінансово-економічної діяльності | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 7. | Умови праці, стан охорони праці, страхування | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 8. | Службові приміщення. Побутові приміщення. Обладнання службових приміщень. Санітарно- гігієнічні умови в приміщеннях | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 9. | Виконання правил безпеки праці та попередження пошкодження об'єктів в аеропорту в процесі роботи. Страхування відповідальності | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 10. | Захист навколишнього середовища (заходи, стан забезпечення, обладнання) | Кордянін В.Ю. Човганюк М.С. Шевяков О.О. |
| 11. | Стан протипожежного забезпечення функціонування об'єктів | Данилюк В.О. |
| 12. | Стан пошуково-рятувального забезпечення польотів | Данилюк В.О. |
| 13. | Стан виконання заходів з авіаційної безпеки | Богдар С.В. |

Заступник начальника
відділу сертифікації
суб'єктів аеропортової діяльності



Н.В. Печенюк