



ДЕРЖАВНА АвіАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

31.07.2017

Київ

№ 585

Про проведення сертифікаційної
перевірки аеродрому «Полтава»
(м. Полтава)

Відповідно до Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 року № 520, Правил сертифікації цивільних аеродромів України, затверджених наказом Державної служби України з нагляду за забезпеченням безпеки авіації від 25 жовтня 2005 року № 796, що зареєстровані в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2005 року за № 1357/11637, заявки ПОКП «Аеропорт Полтава» від 04 липня 2017 року № 238

НАКАЗУЮ:

1. Для проведення сертифікаційної перевірки аеродрому «Полтава» створити комісію у складі:

Голова комісії:

Ідрісова Ганна Джабірівна – заступник начальника управління – начальник відділу сертифікації аеродромів управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва.

Члени комісії:

Діцул Олег Олександрович – начальник відділу протипожежного забезпечення та аварійного рятування управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва;

Кавунов Володимир Миколайович – завідувач сектору - державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації сектору аеродромів загального призначення управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва;

Пінчук Ігор Віталійович - державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу сертифікації аеродромів управління аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва (стажист);

Нікітчук Анатолій Степанович - державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу північно-східної регіональної інспекції

Бещук Марія Ігорівна - державний інспектор з авіаційного нагляду за безпекою авіації відділу розвитку та екологічної безпеки аеропортів управління

003899

аеродромів та аеропортів департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва;

2. Комісії:

2.1 Провести у період з 1 по 4 серпня 2017 року сертифікаційну перевірку аеродрому та його обладнання з метою визначення відповідності аеродрому сертифікаційним вимогам і доказовій справі, а також перевірку виконання вимог нормативно-правових актів та забезпечення безпеки польотів на аеродромі.

2.2 За результатами перевірки скласти акт до 15 серпня 2017 року та надати його на затвердження в установленому порядку.

3. Керівнику департаменту аеронавігації та департаменту авіаційної безпеки забезпечити надання інформації за напрямом аеронавігаційне, радіотехнічне, метеорологічне забезпечення та забезпечення авіаційної безпеки для включення в акт до 15 серпня 2017 року.

4. Начальнику управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування - головному бухгалтеру провести виплату добових та проїзду за рахунок коштів, передбачених на утримання Державіаслужби.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова Державіаслужби



О.В. Більчук

ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови
Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу
(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

Начальник юридичного управління
Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції
Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор
Літредактор

РОЗСИЛКА:

Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

1.	Голова Державної авіаційної служби України	
1.2.	Перший заступник Голови	
1.3.	Заступник Голови	
2.	Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення	
3.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	
4.	Юридичне управління	
4.1.	Відділ нормативно-правової роботи	
4.2.	Відділ претензійно-позовної роботи	
5.	Режимно-секретний сектор	
6.	Управління персоналу	
6.1.	Відділ роботи з персоналом	
6.2.	Відділ кадрового та соціального забезпечення	
7.	Управління справами	✓
7.1.	Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням	
7.2.	Відділ договірної та господарської роботи	
7.3.	Відділ інформаційних систем та технологій	✓
8.	Департамент авіаційної безпеки	
8.1.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів	
8.2.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування	
8.3.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, нормативного забезпечення та захисту від кіберзагроз	
8.4.	Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності	
9.	Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування	
9.1.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	
9.2.	Відділ бюджетного фінансування	
10.	Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва	
10.1.	Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва	
10.1.1.	Відділ організації та контролю авіаційних перевезень	
10.1.2.	Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА	
10.1.3.	Відділ міжнародного співробітництва	
10.1.4.	Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням	
10.1.5.	Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній	
10.1.6.	Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів	
10.2.	Управління аеропортів та аеропортів	
10.2.1.	Відділ сертифікації аеропортів	
10.2.2.	Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності	
10.2.3.	Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення	
10.2.4.	Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів	
10.2.5.	Координаційний центр пошуку та рятування	
10.2.6.	Сектор аеропортів загального призначення	
11.	Департамент аеронавігації	
11.1.	Відділ організації повітряного руху (АТМ)	
11.2.	Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПР та при аеронавігаційному обслуговуванні	
11.3.	Відділ зв'язку, навігації, спостереження (СНС)	
11.4.	Відділ сертифікації персоналу ОрПР та нагляду за НЗ з	

11.5.	підготовки персоналу аеронавігаційного обслуговування	
	Відділ аеронавігаційної інформації (АІС)	
11.6.	Відділ метеорологічного обслуговування (МЕТ)	
12.	Департамент льотної придатності	
12.1.	Управління підтримання льотної придатності	
12.1.1.	Відділ сертифікації організації з технічного обслуговування	
12.1.2.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції	
12.1.3.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції	
12.1.4.	Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування	
12.1.5.	Відділ реєстрації повітряних суден	
12.2.	Управління сертифікації типу авіаційної техніки	
12.2.1.	Відділ малих повітряних суден	
12.2.2.	Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки	
12.2.3.	Відділ великих повітряних суден	
12.2.4.	Відділ авіаційного обладнання	
12.2.5.	Відділ угод з льотної придатності та експлуатаційної документації	
12.2.6.	Сектор авіаційних двигунів	
13.	Департамент льотної експлуатації	
13.1.	Управління сертифікації персоналу	
13.1.1.	Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності	
13.1.2.	Відділ сертифікації тренувальних центрів/організацій	
13.1.3.	Сектор роботи з екзаменаторами	
13.2.	Управління виконання польотів	
13.2.1.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень	
13.2.2.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт	
13.2.3.	Відділ авіації загального призначення та безпілотних літальних апаратів	
13.2.4.	Відділ інспекторів SAFA	
13.3.	Управління регіональних інспекцій	
13.3.1.	Відділ центральної регіональної інспекції	
13.3.2.	Відділ західної регіональної інспекції	
13.3.3.	Відділ південно-західної регіональної інспекції	
13.3.4.	Сектор південно-східної регіональної інспекції	
13.3.5.	Відділ північно-східної регіональної інспекції	
13.3.6.	Відділ східної регіональної інспекції	
13.4.	Відділ авіаційної медицини	
14.	Відділ управління ризиками	
15.	Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проєктів	
16.	Спеціальний сектор	
17.	Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту	
18.	Головний спеціаліст з питань зв'язків з громадськістю та ЗМІ	
19.	Національний координатор з постійного моніторингу документів ІКАО	

Виконавець Бессара М. І. згідно вимог 18245
Дата 31.07.2014р. 2017 р. Телефон _____
Дата (щодо розсилки) " _____ " _____ 2017 р.
Прізвище(підпис щодо розсилки) _____