



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ  
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

29.08.2017

Київ

№ 675

Про внесення зміни до  
документу про право на  
експлуатацію повітряної лінії

Відповідно до пункту 14 частини першої статті 6, статті 94 Повітряного кодексу України, Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.10.2014 № 520, Авіаційних правил України «Порядок надання і анулювання прав на експлуатацію повітряних ліній», затверджених наказом Державіаслужби від 24.10.2014 № 686, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.11.2014 за № 1440/26217, заяви ПрАТ «Авіакомпанія «Міжнародні авіалінії України» (вх. № 9190/0/10.1-1-17 від 17.08.2017) та на підставі Протоколу № 28 засідання комісії з розгляду питань щодо прав на експлуатацію повітряних ліній,

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміну до документу про право № 1521 від 01.09.2016 на експлуатацію повітряної лінії Київ – Копенгаген (Королівство Данія) – Київ ПрАТ «Авіакомпанія «Міжнародні авіалінії України» для виконання регулярних міжнародних повітряних перевезень з/до України, визначивши частоту рейсів: 9 рейсів на тиждень.

2. Департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва забезпечити:

1) направлення рекомендованим листом ПрАТ «Авіакомпанія «Міжнародні авіалінії України» копії цього наказу в день його видання;

2) протягом 5 робочих днів з дня видання цього наказу оформлення відповідного документу про право на експлуатацію повітряної лінії.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

О.В. Більчук

003459

# ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови  
Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу  
(директор департаменту, начальник самостійного управління,  
відділу, сектору)

*во зав. сектору з п.п. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16.*  
Начальник юридичного відділу

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор  
Літредактор

## РОЗСИЛКА:

### Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

1.	Керівництво	
1.1.	Перший заступник Голови	
1.2.	Заступник Голови	
2.	Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення	
3.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	
4.	Юридичний відділ	
5.	Режимно-секретний сектор	
6.	Управління роботи з персоналом, мобілізаційної підготовки, цивільного захисту, охорони праці та соціального забезпечення	
6.1.	Відділ роботи з персоналом та соціального забезпечення	
6.2.	Спеціальний відділ	
7.	Управління справами	✓
7.1.	Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням	
7.2.	Відділ дозовірної та господарської роботи	
7.3.	Сектор інформаційного забезпечення	
8.	Департамент авіаційної безпеки	
8.1.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів	
8.2.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування	
8.3.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, захисту від кіберзагроз та нормативного забезпечення	
8.4.	Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності	
9.	Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування	
9.1.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	
9.2.	Відділ бюджетного фінансування	
10.	Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва	
10.1.	Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва	✓
10.1.1.	Відділ організації та контролю авіаційних перевезень	
10.1.2.	Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА	
10.1.3.	Відділ міжнародного співробітництва	
10.1.4.	Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням	
10.1.5.	Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній	
10.1.6.	Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів	
10.2.	Управління аеродромів та аеропортів	
10.2.1.	Відділ сертифікації аеродромів	
10.2.2.	Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності	
10.2.3.	Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів	
10.2.4.	Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення - Координаційний центр пошуку та рятування	

11.	Департамент авіонавігації	
11.1.	Відділ організації повітряного руху та використання повітряного простору	
11.2.	Відділ сертифікації та нагляду за діяльністю провайдерів авіонавігаційного обслуговування	
11.3.	Відділ сертифікації об'єктів авіонавігаційного обслуговування, навчальних закладів та диспетчерського персоналу	
11.4.	Відділ авіонавігаційної інформації та метеорологічного обслуговування (AIS і MET)	
11.5.	Сектор зв'язку, навігації, спостереження (CNS) та радіочастотного моніторингу	
12.	Департамент льотної придатності	
12.1.	Управління підтримання льотної придатності	
12.1.1.	Відділ сертифікації організації та технічного обслуговування	
12.1.2.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції	
12.1.3.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден не складної конструкції	
12.1.4.	Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування	
12.1.5.	Відділ реєстрації повітряних суден	
12.2.	Управління сертифікації типу авіаційної техніки	
12.2.1.	Відділ сертифікації типу повітряних суден	
12.2.2.	Відділ сертифікації виробників та виробників авіаційної техніки	
12.2.3.	Відділ сертифікації авіаційних двигунів та обладнання	
12.2.4.	Сектор експлуатаційної документації	
13.	Департамент льотної експлуатації	
13.1.	Управління сертифікації персоналу	
13.1.1.	Відділ сертифікації персоналу з льотної експлуатації	
13.1.2.	Відділ сертифікації тренувальних центрів/організацій	
13.2.	Управління виконання польотів	
13.2.1.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень	
13.2.2.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт	
13.2.3.	Відділ SAFA	
13.3.	Управління регіональних інспекцій	
13.3.1.	Відділ західної регіональної інспекції	
13.3.2.	Відділ південно-західної регіональної інспекції	
13.3.3.	Відділ південно-східної регіональної інспекції	
13.3.4.	Відділ північно-східної регіональної інспекції	
13.3.5.	Відділ східної регіональної інспекції	
13.4.	Сектор авіаційної медицини	
14.	Сектор управління ризиками	
15.	Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проектів	
16.	Тендерний комітет	

*розсилка здійснюється з використанням електронної пошти*

Виконавець *Котлова С.В.*

Дата *29* серпня 2017 р. Телефон *155-26*

Дата (щодо розсилки) "*29*" серпня 2017 р.

Прізвище (підпис щодо розсилки) *Котлова*

*С.В. Котлова*