



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ  
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

11.12.2017

Київ

№ 967

Про проведення планового аудиту  
ТОВ «Авіакомпанія «Зет-АЕРО»

Відповідно до Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 року № 520, Правил з підтримання льотної придатності (Part-M) затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 10 лютого 2012 року № 85, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 28 лютого 2012 року за № 333/20646 (далі - Правила), та наказу Державіаслужби від 04 січня 2017 року № 2 «Про затвердження Плану-графіку проведення поточного нагляду за організаціями з управління підтриманням льотної придатності на 2017 рік»

НАКАЗУЮ:

1. Для проведення планового аудиту № 02 організації з управління підтриманням льотної придатності ТОВ «Авіакомпанія «Зет-АЕРО» призначити:

Петренка С.В. – заступника начальника відділу - державного інспектора з авіаційного нагляду за льотною придатністю повітряних суден відділу підтримання льотної придатності ПС нескладної конструкції;

Максимова А.Л. – державного інспектора з авіаційного нагляду за льотною придатністю ПС відділу підтримання льотної придатності ПС нескладної конструкції (стажер).

2. Плановий аудит № 02 організації з управління підтриманням льотної придатності ТОВ «Авіакомпанія «Зет-АЕРО» провести 13 грудня поточного року згідно з планом-графіком проведення планового аудиту.

3. За результатами проведеного планового аудиту скласти Рапорт з аудиту.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

О.В. Більчук

005667

# ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови

Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу  
(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

Начальник юридичного управління  
Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор

Літредактор

РОЗСИЛКА:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаіслужби України:

|         |   |
|---------|---|
| 1.      | Голова Державної авіаційної служби України  |
| 1.2.    | Перший заступник Голови   |
| 1.3.    | Заступник Голови  |
| 2.      | Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення   |
| 3.      | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції   |
| 4.      | Юридичне управління   |
| 4.1.    | Відділ нормативно-правової роботи   |
| 4.2.    | Відділ претензійно-позовної роботи  |
| 5.      | Режимно-секретний сектор  |
| 6.      | Управління персоналу  |
| 6.1.    | Відділ роботи з персоналом  |
| 6.2.    | Відділ кадрового та соціального забезпечення  |
| 7.      | Управління справами   |
| 7.1.    | Відділ документно-інформаційного забезпечення та контролю за виконанням   |
| 7.2.    | Відділ довірчої та господарської роботи   |
| 7.3.    | Відділ інформаційних систем та технологій   |
| 8.      | Департамент авіаційної безпеки  |
| 8.1.    | Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатації  |
| 8.2.    | Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів камерційного обслуговування   |
| 8.3.    | Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, нормативного забезпечення та захисту від кіберзагрози |
| 8.4.    | Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності   |
| 9.      | Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування   |
| 9.1.    | Відділ бухгалтерського обліку та звітності  |
| 9.2.    | Відділ бюджетного фінансування  |
| 10.     | Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва   |
| 10.1.   | Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва  |
| 10.1.1. | Відділ організації та контролю авіаційних перевезень  |
| 10.1.2. | Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦД  |
| 10.1.3. | Відділ міжнародного співробітництва   |
| 10.1.4. | Відділ економічного аналізу та контролю за справами   |
| 10.1.5. | Сектор ліцензування і надання пров на експлуатацію повітряних ліній   |
| 10.1.6. | Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів  |
| 10.2.   | Управління аеродромів та аеропортів   |
| 10.2.1. | Відділ сертифікації аеродромів  |
| 10.2.2. | Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності   |
| 10.2.3. | Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення   |
| 10.2.4. | Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів   |
| 10.2.5. | Координаційний центр пошуку та рятування  |
| 10.2.6. | Сектор аеродромів загального призначення  |
| 11.     | Департамент аеронавігації   |
| 11.1.   | Відділ організації повітряного руху (АТМ)   |
| 11.2.   | Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПР та при аеронавігаційному обслуговуванні  |
| 11.3.   | Відділ зв'язку, навігації, спостереження (СНС)  |
| 11.4.   | Відділ сертифікації персоналу ОрПР та нагляду за НЗ з   |

|         |   |
|---------|---|
| 11.5.   | підготовки персоналу аеронавігаційного обслуговування<br>Відділ аеронавігаційної інформації (АІS) |
| 11.6.   | Відділ метеорологічного обслуговування (МЕТ)  |
| 12.     | Департамент льотної придатності   |
| 12.1.   | Управління підтримання льотної придатності  |
| 12.1.1. | Відділ сертифікації організацій з технічного обслуговування                                       |
| 12.1.2. | Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції                      |
| 12.1.3. | Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції                    |
| 12.1.4. | Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування   |
| 12.1.5. | Відділ реєстрації повітряних суден  |
| 12.2.   | Управління сертифікації типу авіаційної техніки   |
| 12.2.1. | Відділ малих повітряних суден   |
| 12.2.2. | Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки                                  |
| 12.2.3. | Відділ великих повітряних суден   |
| 12.2.4. | Відділ авіаційного обладнання   |
| 12.2.5. | Відділ угод з льотної придатності та експлуатаційної документації                                 |
| 12.2.6. | Сектор авіаційних диспетчів   |
| 13.     | Департамент льотної експлуатації  |
| 13.1.   | Управління сертифікації персоналу   |
| 13.1.1. | Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності  |
| 13.1.2. | Відділ сертифікації тренувальних центрів/організацій  |
| 13.1.3. | Сектор роботи з екзаменаторами  |
| 13.2.   | Управління виконання польотів   |
| 13.2.1. | Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень                     |
| 13.2.2. | Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт                                     |
| 13.2.3. | Відділ авіації загального призначення та безпілотних літальних апаратів                           |
| 13.2.4. | Відділ інспекторів SAFA   |
| 13.3.   | Управління регіональних інспекцій   |
| 13.3.1. | Відділ центральної регіональної інспекції   |
| 13.3.2. | Відділ західної регіональної інспекції  |
| 13.3.3. | Відділ південно-західної регіональної інспекції   |
| 13.3.4. | Сектор південно-східної регіональної інспекції  |
| 13.3.5. | Відділ північно-східної регіональної інспекції  |
| 13.3.6. | Відділ східної регіональної інспекції   |
| 13.4.   | Відділ авіаційної медицини  |
| 14.     | Відділ управління ризиками  |
| 15.     | Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проєктів                    |
| 16.     | Спеціальний сектор  |
| 17.     | Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту   |
| 18.     | Головний спеціаліст з питань зв'язків з громадськістю та ЗМІ                                      |
| 19.     | Національний координатор з постійного моніторингу документів ІКАО                                 |

Виконавець \_\_\_\_\_

Дата 11.12.2017 2017 р. Телефон 351-52-84

Дата (щодо розсилки) "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2017 р.

Прізвище (підпис щодо розсилки) \_\_\_\_\_