

Порядок заповнення Форма 2 EASA *Procedure of Form 2 EASA filling*

Форма 2 EASA використовується у відповідності до Авіаційних правил України при виконання процедури офіційної подачі заявки.

Form 2 EASA is used in accordance with National aviation law of Ukraine in the execution of the formal filing procedure.

1. Застосування

Оригінал Форми 2 EASA надається на розгляд до Державіаслужби в паперовому форматі у разі:

- первинного схвалення організації;
- зміни до схвалення організації.

1. Applicability

Original Form 2 EASA is submitted for consideration to the State Aviation Administration of Ukraine in paper format in case of:

- *Initial grant of the organization approval;*
- *changes to the approvals of the organization.*

2. Порядок заповнення Форми 2 EASA

Всі записи у Формі 2 EASA вносяться у печатному вигляді.

2. EASA Form 2 completing procedure

All records in EASA Form 2 are printed.

Схвалення Підчастини F Part-M*
*Part-M Subpart F Approval**

*** непотрібне видалити**
** delete as applicable*

Схвалення Part-145*
*Part-145 Approval**

Схвалення Підчастини G Part-M*
*Part-M Subpart G Approval**

Первинна видача*/Зміна*
Initial grant/Change**

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | Зареєстрована назва заявника:
<i>Registered name of applicant:</i> | Вказати повну офіційну назву організації, що зазначена в документі про реєстрацію організації
<i>Specify the legal name of organization as suggested in registration statement</i> |
| 2 | Торгова марка (якщо відрізняється):
<i>Trading name (if different):</i> | Вказати торгову назву організації (назву бренду)
<i>Specify the trading name of organization (brand name)</i> |
| 3 | Адреси, які потребують схвалення:
<i>Addresses requiring approval:</i> | Вказати адреси виробничих баз, на яких організація має наміри здійснювати свою діяльність
<i>Specify the facilities location for the activity</i> |

- 4 Тел., Факс, E-mail
Tel., Fax, E-mail
- Вказати актуальні контактні номер телефону, факсу та адресу електронної пошти
Specify the actual phone and fax numbers, e-mail address
- 5 Обсяг схвалення, що стосується цієї заявки: дивись сторінку 2 щодо можливого обсягу для схвалення за Підчастиною F/Part-145:
Scope of approval relevant to this application: see page 2 for possibilities in the case of a Subpart F/Part-145 approval:
- Вказати, на якій авіаційній техніці та на які види робіт з ТО організація має наміри виконувати, беручи до уваги можливі варіанти, що вказані на сторінці 2 Форми 2 EASA
Specify the aircraft(s) type(s) and scope of maintenance, taking into account the choices, which are specified on the page 2 of EASA Form 2
- 6 Посада та П.І.Б. (запропонованого*) відповідального керівника:
Position and name of the (proposed) Accountable Manager:*
- Вказати назву посади, а також повне прізвище, ім'я та по-батькові відповідального керівника організації.
Specify the post and the full name of Accountable Manager.
- 7 Підпис (запропонованого*) відповідального керівника:
Signature of the (proposed) Accountable Manager:*
- Місце підпису (запропонованого*) відповідального керівника (власноруч в оригіналі)
Place of signature of the (proposed) Accountable Manager (himself in original)*
- 8 Місце:
Place:
- Вказати місце заповнення заявки
Specify the place of application filling
- 9 Дата:
Date:
- Вказати дату заповнення заявки у форматі: дд.мм.рррр
Specify the date of application filling in a format: dd.mm.yyyy
- Форма 2 EASA** сторінка 1 з ____
EASA Form 2 Page 1 of ____
- Вказати загальну кількість сторінок заявки
Specify the total number of pages of the application
- Можливий обсяг схвалення**
Scope of approval available
- Вказати можливий обсяг схвалення (* Непотрібне видалити)
Specify the scope of approval available (delete as appropriate)*
- Форма 2 EASA** сторінка ____ з/of ____
EASA Form 2 Page ____ of ____
- Вказати номер останньої сторінки та загальну кількість сторінок заявки
Specify the last page number and the total number of pages of the application