



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ

Чек-лист: **Перевірка заходів щодо попередження поширення COVID-19,
впроваджених експлуатантами аеродромів**



Назва організації	
Відповідальний інспектор	
Структурний підрозділ	
Дата	

Інструкція по застосуванню

Документ є контрольним списком, що оцінює ефективність заходів охорони здоров'я, впроваджених в аеропортах, що забезпечують комерційні та некомерційні пасажирські перевезення (далі - експлуатант аеропорту), для зменшення ризику передачі SARS-CoV-2 в аеропорту і на борту ПС.

Його мета полягає у оцінці експлуатанта аеропорту у розрізі впровадження рекомендацій «Протоколу з питань безпеки та здоров'я в авіації, пов'язаний з COVID-19» (далі – Протокол), імплементованого Рішенням з безпеки польотів від 01.10.2020 № 2020-09.

Експлуатантам аеропортів рекомендується співпрацювати та координувати дії з органами влади, авіаційними операторами та іншими відповідними зацікавленими сторонами для забезпечення стандартизованого впровадження Протоколу. Метою цієї діяльності є досягнення однакового високого рівня безпеки здоров'я на всіх етапах авіаційних операцій. Цей колективний підхід забезпечить взаємне визнання прийнятих заходів охорони здоров'я серед різних операторів та інших відповідних зацікавлених сторін. Прийняття стандартизованої загальної практики допоможе галузі зменшити операційні тягарі, спричинені COVID-19, та відновити довіру пасажирів.

Результати цієї оцінки допоможуть забезпечити гармонізоване впровадження Протоколу з питань безпеки та здоров'я в авіації та взаємне визнання прийнятих заходів серед операторів аеропортів, авіаційних операторів, а також інших відповідних зацікавлених сторін.

Інструмент оцінки, використаний у цьому контрольному списку, базується на Інструменті оцінки Safety Management International Collaboration Group (SM ICG).

Для кожного з елементів існує ряд маркерів, які оцінюють їх **наявність (P)**, **застосовність (S)**, **дієвість (O)** чи **ефективність (E)**.

Організація повинна використовувати поле «яким чином це досягається», щоб описати, як вони досягли відповідного рівня для маркера, використовуючи багаторазовий список відбору, деталізуючи будь-які посилання на документацію, докази чи приклади для підтвердження своєї самооцінки.



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

Загальна ефективність для кожного елемента буде використана для визначення загального рівня безпеки для здоров'я та ефективності заходів.

Визначення PSOЕ для окремих маркерів (оцінені та заповнені експлуатантом аеропорту)

(P) Наявно: є дані, що „процес” добре простежується і задокументовано в документації організації.

(S) Застосовується: процес відповідає розмірам, характеру, складності та властивому ризику діяльності.

(O) Дієвий: є дані про те, що процес використовується.

(E) Ефективний: є дані, що процес ефективно досягає бажаного результату та має позитивний вплив на безпеку.

Завершення самооцінки: Експлуатант аеродрому повинен оцінити кожен процес, щоб визначити, чи він наявний, застосовується, дієвий чи ефективний, поставивши галочку у відповідній колонці PSOЕ, а потім обґрунтувавши це визначення у стовпці „як це досягається».

Докази

Колонка „Яким чином це досягається” має містити зведені виписки та будь-які посилання на документацію та записи.



Чек- лист - Експлуатант аеродрому

В будь-який час

ПОКАЗНИКИ ВІДПОВІДНОСТІ/ЕФЕКТИВНОСТІ ПРОТОКОЛУ		P	S	O	E	Яким чином це досягається	Зауваження (спостереження)	Коментарі
2	Управління, керівництво та залучення персоналу: Експлуатант провів відповідну підготовку для навчання авіаційного персоналу та інших зацікавлених сторін щодо заходів охорони здоров'я від COVID-19 (Примітка 1)					- дистанційне навчання - тести/оцінки - онлайн навчання - навчання в класах - оновлення навчальних посібників - інформування персоналу щодо змін		
2	Добробут персоналу аеропорту: Експлуатант впровадив програми підтримки благополуччя авіаційного персоналу					- підтримка персоналу - просування добробуту персоналу - консультування авіаційного персоналу		
2	Управління авіаційним персоналом: Експлуатант забезпечує управління персоналом у відповідності з останньою редакцією EASA SIB 2020-02					- оновлення керівництва експлуатанта - процедура управління персоналом		
2	Координатор в аеропорту: Експлуатантом призначено координатора для забезпечення уніфікованого застосування заходів профілактики здоров'я всіма учасниками, що надають послуги в аеропорту					- план комунікації - план координації - авіаційний персонал для комунікації та координації		



2	Комунікація з національними органами охорони здоров'я: Експлуатант гарантує, що між координатором також місцевими/національними медичними установами/органами влади встановлено канали комунікації				<ul style="list-style-type: none">- прямиий зв'язок- телефони- е-пошта		
2	Координація: Експлуатант забезпечує, що діяльність в аеропорту координується національними та місцевими органами охорони здоров'я				<ul style="list-style-type: none">- План координації- Прямиий зв'язок- телефон- е-пошта		
2	Процедури аеропорту щодо недисциплінованих пасажирів: експлуатант переглянув процедури щодо недисциплінованих пасажирів та визначив нові потенційні ризики, які можуть погіршити ситуацію.				<ul style="list-style-type: none">- оновлення процедури- інформування на сайті- інформування через соціальних мережах- спеціальні процедури- додаткові тренування персоналу		
3.4	Обізнаність пасажирів в аеропорту: Експлуатант інформує пасажирів про шляхи передачі вірусу COVID-19 - заходи профілактики, які застосовуються на всіх етапах їх подорожі (Примітка 2)				<ul style="list-style-type: none">- піктограми- постери- інформування в соціальних мережах- інформування на веб-сайті- інформація на білетах/посадкових талонах- прямиий зв'язок з пасажирями- інформування на стійках реєстрації		



3.1	Відмова в доступі: Експлуатант впроваджує процедуру відмови в доступі /усунення з терміналу будь – якої особи, яка не дотримується попереджувальних заходів					<ul style="list-style-type: none">-процедура для випадків невідповідної поведінки пасажирів-оновлення процедур щодо недисциплінованих пасажирів-оновлення підготовки з авіаційної безпеки		
3.1, 3.3, Annex 1	Використання масок для обличчя (надалі: маски) в аеропорту: Експлуатантом розроблено процедуру, що визначає заходи для інформування і перевірки використання медичних масок усіма пасажирами та персоналом в аеропорту під час знаходження в приміщеннях аеропорту (<i>Примітка 3</i>)					<ul style="list-style-type: none">- пасажири мають власні маски для обличчя- пасажир перевіряється на наявність масок- персонал аеропорту пройшов відповідні тренування- експлуатант забезпечує пасажирів масками для обличчя		
3.3	Маски для обличчя/засоби індивідуального захисту(ЗІЗ) для пасажирів в аеропорту: Експлуатант розробив та впровадив процедуру забезпечення постачання масок та інших ЗІЗ для пасажирів					<ul style="list-style-type: none">- пасажири приносять власні маски для обличчя/ЗІЗ- пасажири перевіряються на наявність масок для обличчя- якість масок пасажирів перевіряється- персонал аеропорту пройшов відповідні тренування- автомати для придбання масок доступні для пасажирів- маски для обличчя доступні у продажу		



3.1	Маски для обличчя/ЗІЗ для авіаційного персоналу: Експлуатант забезпечує використання медичних масок для обличчя та інших ЗІЗ авіаційним персоналом під час виконання обов'язків				<ul style="list-style-type: none">- авіаційний персонал застосовує власні маски для обличчя та інші ЗІЗ- персонал перевіряється на наявність та якість масок для обличчя- проводяться періодичні перевірки- персонал пройшов навчання- персонал забезпечений масками для обличчя		
3.1	Спецодяг та захист авіаційного персоналу: Експлуатант забезпечує щоденну зміну форми або забезпечує застосування інших засобів захисту форми/одягу персоналу				<ul style="list-style-type: none">- надається захист одягу для авіаційного персоналу- вказівки для персоналу щодо використання форми- надаються послуги прання для персоналу		
3.1	Навчання авіаційного персоналу з використанням масок для обличчя / ЗІЗ: Експлуатант проводить відповідне навчання по застосуванню масок для обличчя/ЗІЗ				<ul style="list-style-type: none">- е-навчання- віртуальні класи- навчання в класах		
3.1	Заміна масок в аеропорту: Експлуатант розробив засоби для сприяння заміні масок для обличчя кожні чотири години або частіше (за необхідності)				<ul style="list-style-type: none">- брошури / листівки- плакати- оголошення для пасажирів- навчання авіаційного персоналу- ведення журналів обліку зміни ЗІЗ персоналом		
3.1	Утилізація відходів, масок для обличчя та інших ЗІЗ: Експлуатанти аеропортів включили у свої матеріали щодо сприяння безпеці здоров'я інформацію щодо правильного				<ul style="list-style-type: none">- інформація в рекламних матеріалах- наявні контейнери для біонебезпечних матеріалів- використання одноразових мішків для сміття		



	використання масок для обличчя та відповідного способу утилізації відходів, масок та інших ЗІЗ					- процедура безпечної утилізації відходів		
2, Апнех 3	Пасажири з обмеженими можливостями/неповнолітні: Експлуатант має процес для обслуговування пасажирів з обмеженими можливостями (PRMs) та несупроводжуваних дітей (UMs) до якого включено заходи щодо превентивних заходів охорони здоров'я (Примітка 4)					- перегляд та оновлення відповідних процедур - звільнення для пасажирів з обмеженими можливостями (PRMs) та несупроводжуваних дітей (UMs)		



ПЕРЕД ПОЛЬОТОМ

ПОКАЗНИКИ ВІДПОВІДНОСТІ/ЕФЕКТИВНОСТІ		P	S	O	E	Яким чином це досягається	Спостереження	Коментарі
3.2	Стримування пасажирів з симптомами: Експлуатант розробив процедуру, для заохочення пасажирів з симптомами Covid-19 не приїжджати до аеропорту					<ul style="list-style-type: none">- пряме спілкування- інформація про можливу відмову в перевезенні- інформація про можливу заборону на подорож- пропаганда безпеки у соціальних мережах;		
3.2	Заохочення авіаційного персоналу/Підрядників: Експлуатант розробив і впровадив процедуру, яка заохочує персонал та підрядників до самостійного звітування та утримання від приходу на роботу з симптомами Covid-19					<ul style="list-style-type: none">- прямий зв'язок з персоналом- відсутність дисциплінарних заходів за повідомлення про симптоми- інформація на корпоративних платформах- рекламний матеріал в аеропорту		
3.2	Заява щодо авіаційного персоналу: Авіаційному персоналу надано інформацію про симптоми COVID-19 та отримано підтвердження через електронно засвідчену заяву про стан здоров'я, визначено/впроваджено метод збору					<ul style="list-style-type: none">- розсилка онлайн- внутрішня процедура- розсилка по e:mail		



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

3.2	Обізнаність пасажирів про обмеження доступу до терміналів аеропорту: Експлуатант розробив і впровадив процедуру доступу до терміналу тільки подорожуючих та осіб, що супроводжують пасажирів з обмеженими можливостями/неповнолітніх.					<ul style="list-style-type: none">- тренінг для персоналу- рекламні матеріали- інформація на веб-сайті- пряме спілкування		
2, 3.2, 3.3.	Обмеження доступу: Забезпечено, щоб в аеропорту були чітко прописані зони з обмеженим доступом, і щоб доступ до них знаходився під контролем					<ul style="list-style-type: none">- розмітка підлоги- наклейки / вивіски- плакати- оголошення- позначено на схемах аеропорту		
3.3	Доступ пасажирів – Навчання авіаційного персоналу: Проводиться навчання авіаційного персоналу новим правилам щодо доступу до аеропорту					<ul style="list-style-type: none">- е-навчання- віртуальні класи- навчання в аудиторії		



В АЕРОПОРТУ

ПОКАЗНИКИ ВІДПОВІДНОСТІ/ЕФЕКТИВНОСТІ		P	S	O	E	Яким чином це досягається	Спостереження	Додаткова інформація
2, 3.1, 3.3	Посилення санітарно-гігієнічних заходів: Експлуатант посилив санітарно-гігієнічні заходи – розроблені та впроваджені процедури, що забезпечують ефективно прибирання та дезінфекцію					<ul style="list-style-type: none">- процедури прибирання- додаткові засоби для чищення- призначений авіаційний персонал для координації- ведення записів- дезінфікуючі засоби доступні для пасажирів		
3.3	Спеціальні засоби для скринінгу: Забезпечується прибирання пластикового обладнання (ящиків, лотків), розміщено дезінфікуючий засіб на виході з пунктів перевірки на безпеку для заохочення гігієни рук. В якості альтернативи використовуються одноразові покриття для лотка					<ul style="list-style-type: none">- процедури очищення- додаткові засоби для дезінфекції- призначено персонал для координації прибирання- журнал / ведення записів,- збільшена кількість лотків- доступні дезінфікуючі засоби		



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

3.3	Персонал, що проводить перевірку на АБ: Гарантується, що інспектори, що проводять перевірки, міняють перчатки після кожного пасажира					<ul style="list-style-type: none">- забезпечено достатню кількість одноразових рукавичок- ведеться аркуш / журнал реєстрації		
3.3	Запобігання аерозолюваці: Експлуатант забезпечив, що прибирання та дезінфекція виконуються у спосіб, щоб не аерозолювати частинки, які вже затверділи на різних поверхнях					<ul style="list-style-type: none">- уникати процедур продувки повітрям,- не використовувати пилососів- пароочищення- кварцування поверхонь		
3.3	Вентиляція: Експлуатант забезпечив належну вентиляцію повітря в аеропорту, мінімізував кількість рециркуляції повітря та сприяє, по можливості, використанню свіжого повітря відповідно до міжнародних рекомендацій щодо вентиляції внутрішніх громадських приміщень. (Примітка 5)					<ul style="list-style-type: none">- зміна процедури- посилена вентиляція повітря- відчинені вікна- фільтрована вентиляція- функція рециркуляції повітря не використовується		
3.3	Очищення поверхонь: Експлуатант гарантує регулярне очищення та дезінфекцію поверхонь із використанням належних миючих засобів з особливою обережністю до поверхонь, яких часто торкаються (наприклад, дверних ручок, поручнів, кнопок тощо)					<ul style="list-style-type: none">- процедура очищення- додаткові засоби для чищення- призначено персонал для координації прибирання- журнал/аркуш прибирання		



3.3	Прибирання приміщень: Експлуатант забезпечив щоб посилене прибирання та дезінфекція включала прибирання туалетів, всіх поверхонь яких часто торкаються, та систему кондиціонування, включаючи використання повітряних фільтрів та збільшення частоти заміни фільтрів					<ul style="list-style-type: none">- процедура очищення- додаткові засоби для чищення- призначено персонал для координації прибирання- журнал/аркуш прибирання		
3.3	Прибирання кабінок догляду: Гарантується прибирання та дезінфекція кабінок					<ul style="list-style-type: none">- процедура очищення- додаткові засоби для чищення- призначено персонал для координації прибирання- журнал/аркуш прибирання		
3.3	Дезінфекція обладнання загального користування: Експлуатант забезпечує прибирання та дезінфекцію обладнання загального користування: комп'ютери, планшети, радіостанції, гарнітури та ін.					<ul style="list-style-type: none">- процедура очищення- додаткові засоби для чищення- журнал/аркуш прибирання- призначено персонал для координації прибирання		



3.3	Передача зміни: Гарантується, що передача зміни відбувається безконтактно або за умови дистанціювання					<ul style="list-style-type: none">- Спеціальна процедура передачі зміни- цифрові комунікації (месенджери)- телефон- відеоконференція		
3.3	Системи кондиціонування: Забезпечується, що системи нагріву, вентиляції та кондиціонування оптимізовані для забезпечення високої швидкості зміни потоку повітря					<ul style="list-style-type: none">- зміна налаштування кондиціонера- відкриті вікна- додаткове обладнання		
3.3	Протокол температурного контролю: Експлуатант в координації з національними органами охорони здоров'я розробив протокол для скринінгу та визначив необхідний авіаційний персонал та ресурси для його впровадження (Примітка 6)					<ul style="list-style-type: none">- призначено відповідальний персонал для контролю температури- розроблено протокол для контролю температури		
3.3	Місце проведення скринінгу: Експлуатант визначив і призначив найкраще місце для контролю температури, в ідеалі, там, де пасажери заходять у термінал перед реєстрацією та здачею багажу					<ul style="list-style-type: none">- місце визначене (вказати)- забезпечено ефективність заходу		



3.3	<p>Процес скринінгу: Експлуатант забезпечив, щоб перевірка температури мала на меті ідентифікувати пасажирів із температурою тіла 38°C або вище. Для пасажирів із температурою тіла 38°C або вище температура перевірки повторюється принаймні один раз для підтвердження. Пасажирів з підвищеною температурою направляють на вторинне обстеження до медичного працівника або дотримуються узгодженого протоколу скринінгу</p>					<ul style="list-style-type: none">- забезпечено належне обладнання- призначено авіаційний персонал для координації /контролю- доступні медичні працівники		
3.3	<p>Перевірка кабін для опитування: Оператори аеропорту забезпечили окремі кабіни для співбесід на випадок сумнівних або ймовірних випадків, що вимагають подальшої оцінки (Примітка 7)</p>					<ul style="list-style-type: none">- окреме приміщення- прибирання контролюється- обслуговуючий персонал		
3.3	<p>Калібрування обладнання для перевірки: Забезпечується регулярне калібрування обладнання для вимірювання температури. Обладнання регулярно відкалібрується відповідно до інструкцій виробника або за ще коротшими інтервалами</p>					<ul style="list-style-type: none">- обслуговуючий персонал- спеціалізовані послуги- журнал реєстрації- автоматичне калібрування		



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

2, 3.3	Фізична дистанція в аеропорту: Експлуатант аеропорту за координацією з авіакомпаніями забезпечив дотримання фізичної дистанції не менше 1,5 м між особами, де це можливо, особливо під час реєстрації, перевірки безпеки, перед посадкою на борт та посадки. (Примітка 8)					<ul style="list-style-type: none">- розмітка підлоги- знаки напрямку руху- контроль фізичного дистанціювання		
2, 3.3	Інші дистанціювання в аеропорту: Коли рекомендована фізична дистанція 1,5 метра неможлива через інфраструктуру або експлуатаційні обмеження, Експлуатант аеропорту ввів додаткові заходи щодо зменшення ризику зараження та передачі вірусу					<ul style="list-style-type: none">- захисні екрани- обов'язкові медичні маски для обличчя- визначено авіаційний персонал для контролю за виконанням заходів		
3.3	Екрани в точках взаємодії в аеропорту: Експлуатант забезпечує фізичні екрани в місцях, де пасажери взаємодіють з авіаційним персоналом в аеропорту. (Примітка 9)					<ul style="list-style-type: none">- стійки реєстрації,- придбання квитків,- паспортний контроль,- інформаційні бюро- митниця / товари для декларування		



3.2	Зони реєстрації в аеропорту: Експлуатант, наскільки це можливо, впровадив безконтактні процеси для реєстрації, посадки та обслуговування багажу					<ul style="list-style-type: none">- онлайн- самореєстрація- самостійна посадка- безконтактне сканування- безконтактна реєстрація багажу		
3.3	Автоматизований дозатор для дезінфекції: Експлуатант забезпечує розміщення автоматичного дезінфікуючого засобу для пасажирів для заохочення гігієни рук					<ul style="list-style-type: none">- авто диспенсери- розчин на спиртовій основі- Перед і після перевірки на АБ перевірка безпеки- Виходи на посадку- туалетні засоби		
3.3	Зміни процедур Посадки/ висадки: Координується робота з авіакомпаніями для забезпечення ефективних процесів посадки та висадки, обмежуючи час посадки/висадки та ризик контакту. (Примітка 10)					<ul style="list-style-type: none">- безпосереднє спілкування- спільні процедури- розмітка підлоги;- протилежні потоки;- посадка по зонах;- використання технології самообслуговування;- використання безконтактних процесів та технологій;- збільшена кількість автобусів (коли вони використовуються) для розміщення фізичного дистанціювання всередині них;- обмежений час в автобусі- обмежений час посадки- особлива процедура		



						посадки		
3.6	Видача багажу: Експлуатантом аеропорту в координації з будь-якою зацікавленою стороною, яка бере участь у наданні послуг з обробки багажу, авіакомпанії або відповідні постачальники послуг, забезпечують максимально можливе використання наявних автоматизованих систем видачі багажу для пришвидшення процесу.					<ul style="list-style-type: none">- модифікована процедура- додаткові способи доставки багажу- збільшено персонал, що обслуговує ПС- доступні послуги доставки багажу		
3.6	Вихід при прибутті: Експлуатант аеропорту заохочує пасажирів покинути термінал якомога швидше після прибуття. (Примітка 11)					<ul style="list-style-type: none">- розмітка підлоги- вивіски / наклейки- піктограми- оголошення- просування в соціальних мережах		



3.3	Мінімізація черг на пунктах контролю: Там, де це можливо, експлуатант забезпечує мінімізацію часу, необхідного для обслуговування пасажирів під час реєстрації та перевірок на АБ, з метою зменшення загальної кількості часу, проведеного в аеропорту					<ul style="list-style-type: none">- розмітка на підлозі- вивіски / наклейки- спеціальні процедури- пасажирські пересування контролюються		
3.3	Персонал САБ: Забезпечується наявність додаткових засобів захисту для інспекторів АБ, які проводять перевірки пасажирів (на додаток до масок - інші захисні засоби або відповідні альтернативи)					<ul style="list-style-type: none">- захисні екрани- маски для обличчя- перчатки- захисні костюми		
3.3	Використання деяких додаткових послуг/зон в аеропорту: Деякі послуги в аеропорту є недоступними, включаючи зони для паління та місця для розваг/дитячі майданчики					<ul style="list-style-type: none">- місця для паління закриті- дитячі майданчики заблоковані / закриті		



Примітка 1

Ситуація з пандемією COVID-19, включаючи введені заходи стримування поширення вірусу SaRs-COV-2, потенційний ризик зараження на робочому місці необхідність вирішення незнайомих ситуацій на робочому місці, ймовірно, матимуть негативний вплив на психічний стан авіаційного персоналу та пасажирів. У цьому контексті операторам аеропортів та експлуатантам ПС та, де це можливо, іншим постачальникам послуг слід забезпечити доступ авіаційного персоналу до спеціалізованого консультування та / або підтримки (якщо такі є), а також використовувати матеріали BOOЗ та будь-які інші відповідні вказівки щодо підтримання психічного здоров'я працівників. На додаток до цих експлуатаційних вказівок, експлуатантам ПС та аеропортів слід розглянути рекомендовані заходи, включені в останню редакцію EASA SIB 2020-02. Авіалінії, що беруть участь у комерційній чартерних та регулярних перевезеннях, повинні застосовувати їх, з огляду на власне експлуатаційне середовище.

Примітка 2

Інформаційні матеріали щодо запобігання поширенню COVID-19 мають бути доступними на веб-сайтах, входах в аеропорт, інформаційних екранах та інших місцях із високою концентрацією пасажирів.

Примітка 3

Від виконання цієї вимоги може бути звільнено дітей віком до 6 років та людей, які за медичними показниками не носять маски. Також може бути надано таке звільнення за необхідності під час проходження АБ та прикордонного контролю.

Примітка 4

Супроводжуваним особам слід надавати доступ до терміналів аеропорту лише за особливих обставин (наприклад, під час супроводження або для догляду за пасажиром, якому потрібна допомога, наприклад, особам з обмеженою рухливістю (PRM), неповнолітнім без супроводу тощо)

Примітка 5



У більш старих об'єктах, в залежності від наявних будівель аеропорту / терміналу та метеорологічних умов, вікна можуть бути відкритими для додаткового надходження свіжого повітря, за умови відсутності горизонтальних потоків повітря.

Примітка 6

Авіаційний персонал, який здійснює ручні перевірки, наприклад, як частину процедури перевірки, повинен носити відповідні засоби індивідуального захисту.

Примітка 7

Ці кабінки повинні забезпечувати конфіденційність та запобігати передачі вірусів людям у сусідніх кабінках. Кіоски слід дезінфікувати після кожного використання, щоб запобігти передачі вірусу наступним особам, що будуть ними користуватися.

Примітка 8

Це може включати гігієну рук, етикет дихання, додатковий транспорт тощо. Оператори аеропорту також повинні, наскільки це можливо, встановлювати окремі протилежні потоки (через маркування підлоги або знаки напрямку), під час доступу до туалетів аеропорту необхідно дотримуватися принципів фізичного дистанціювання.

Примітка 9

Якщо співробітники аеропорту / авіакомпанії взаємодіють із пасажиром з фіксованого місця, наприклад, але не обмежуючись пунктами реєстрації, квитками, паспортним контролем та інформаційними бюро, захисні екрани слід встановлювати таким чином, щоб забезпечити передачу необхідних документів, але захистити персонал від крапель дихання пасажирів і навпаки.

Примітка 10

Залежно від засобів в терміналах та планування перону, посадку в ПС слід здійснювати, проходячи певну відстань від воріт до ПС на пероні, або автобусами до ПС, а потім через сходи або повітряні мости безпосередньо до ПС. Якщо в процесі посадки використовуються автобуси, слід розглянути питання щодо збільшення їх кількості забезпечення фізичного дистанціювання всередині аеропорту. Якщо посадка здійснюється за допомогою посадкового моста, слід враховувати



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

посадку рядами, починаючи з самого дальнього ряду від дверей повітряного судна, що використовуються в процесі посадки, або, як альтернатива, усіх віконних сидінь, потім середніх сидінь, а потім сидінь у проході.

Примітка 11

Для митних формальностей та, де це можливо, рекомендуються зелені та червоні смуги для самостійного декларування. Якщо вимагається перевірка безпеки перевезення, вона повинна відповідати відповідним санітарним вимогам, як описано для процесу відправлення. Слід розробити схеми медичного обстеження з використанням існуючих єдиних заходів безпеки як моделі. У цій моделі пасажирів та багаж не перевіряються в транзитних аеропортах на основі взаємного визнання заходів безпеки між державами в маршруті подорожей. Подібні домовленості щодо процедур медичного огляду можуть запобігти

чергам в місцях трансферу пасажирів.