

**Аналіз регуляторного впливу**  
**проекту наказу Державної авіаційної служби України «Про**  
**затвердження Авіаційних правил України «Вимоги до провайдерів**  
**аеронавігаційного обслуговування, провайдерів послуг дизайну**  
**процедур польотів, провайдерів аеронавігаційних даних та до системи**  
**сертифікації та нагляду за ними» та Змін до Авіаційних правил**  
**України «Порядок сповіщення про події в галузі цивільної авіації,**  
**розгляду отриманої інформації, її аналізу та вжиття відповідних**  
**заходів»**

**I. Визначення проблеми**

На теперішній час нагляд за безпекою польотів при наданні аеронавігаційного обслуговування регулюється Правилами сертифікації суб'єктів, що надають послуги з аеронавігаційного обслуговування, затвердженими наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 22 січня 2007 року № 42, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 07 лютого 2007 року за № 104/13371 (далі – наказ від 22 січня 2007 року № 42), та Положенням про нагляд за безпекою польотів у системі організації повітряного руху, затвердженим наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 31 травня 2010 року № 320, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 червня 2010 року за № 446/17741 (далі – наказ від 31 травня 2010 року № 320).

Наказ від 31 травня 2010 року № 320 та наказ від 22 січня 2007 року № 42 не відповідають положенням Додатка XXXII Угоди про Асоціацію, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, відповідно до яких Україна зобов'язується поступово наблизити своє законодавство до законодавства ЄС, зокрема імплементувати Регламент Комісії (ЄС) № 2017/373 від 01 березня 2017 року про встановлення спільних вимог до провайдерів

організації повітряного руху/аеронавігаційного обслуговування та інших функцій менеджера мережі та системи нагляду за ними, та скасування Регламентів (ЄС) № 482/2008, (ЄС) № 1034/2011, (ЄС) № 1035/2011 та доповнення Регламенту (ЄС) № 677/2011 (далі – Регламент Комісії (ЄС) № 2017/373 від 01 березня 2017 року).

Наказ від 22 січня 2007 року № 42 передбачає можливість надання послуг з аеронавігаційного обслуговування без відповідного сертифіката, що потенційно може створювати умови для недобросовісної конкуренції, обмежує комплекс заходів, які має здійснювати Державіаслужба з метою забезпечення безпеки цивільної авіації, спрямованих на запобігання виникнення авіаційних подій. Також наказ від 22 січня 2007 року № 42 визначає детальний перелік видів аеронавігаційного обслуговування, які підлягають сертифікації, який не охоплює сертифікацію послуг дизайну процедур польотів, що не дозволяє в повній мірі реалізувати державну політику нагляду за безпекою польотів цивільної авіації.

Слід зазначити, що у зв'язку з необхідністю виконання Україною міжнародних зобов'язань, передбачених, зокрема, Загальнодержавною програмою адаптації законодавства України до законодавства Європейського союзу, затвердженої Законом України від 18 березня 2004 року № 1629-IV, якою серед пріоритетних сфер, в яких здійснюється адаптація законодавства України, є, зокрема, сфера транспорту, де швидкими темпами розширюється міжнародне співробітництво в авіаційній галузі, збільшується обсяг авіаційних перевезень.

Наказ від 31 травня 2010 року № 320 визначає періодичність здійснення Державіаслужбою аудитів провайдерів (їх структурних підрозділів) один раз на півтора року, що потребує значних фінансових витрат та людських ресурсів Державіаслужби. Після прийняття проекту наказу періодичність щодо здійснення таких аудитів буде збільшено до двох років.

Наказ від 22 січня 2007 року № 42 та наказ від 31 травня 2010 року № 320 не визначають необхідність наявності системи управління безпекою польотів у

провайдерів обслуговування аеронавігаційною інформацією та провайдерів метеорологічного обслуговування.

Проект наказу Державіаслужби «Про затвердження Авіаційних правил України «Вимоги до провайдерів аеронавігаційного обслуговування, провайдерів послуг дизайну процедур польотів, провайдерів аеронавігаційних даних та до системи сертифікації та нагляду за ними» та Змін до Авіаційних правил України «Порядок сповіщення про події в галузі цивільної авіації, розгляду отриманої інформації, її аналізу та вжиття відповідних заходів» (далі – проект наказу) розроблено згідно вимог Повітряного кодексу України з метою встановлення вимог до провайдерів, визначення порядку сертифікації провайдерів та створення системи постійного нагляду за ними, а також встановлення вимог до уповноваженого органу з питань цивільної авіації, що здійснює заходи з сертифікації та нагляду за провайдерами, що відповідають Регламенту Комісії (ЄС) № 2017/373 від 01 березня 2017 року.

З метою прийняття проекту наказу, наказ від 31 травня 2010 року № 320 та наказ від 22 січня 2007 року № 42 мають бути визнаними такими, що втратили чинність.

З метою узгодження проекту наказу з Авіаційними правилами України «Порядок сповіщення про події в галузі цивільної авіації, розгляду отриманої інформації, її аналізу та вжиття відповідних заходів», затвердженими наказом Державної авіаційної служби України від 27 грудня 2019 року № 1817, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 17 квітня 2020 року за № 352/34635 (далі – наказ від 27 грудня 2019 року № 1817), проектом наказу передбачено внесення змін у наказ від 27 грудня 2019 року № 1817.

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Групи	Так	Ні
Громадяни	-	+
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-

## II. Цілі державного регулювання

Метою впровадження проєкту наказу є забезпечення надання послуг у сфері організації повітряного руху/аеронавігаційного обслуговування сертифікованими провайдерами відповідно до вимог, що відповідають законодавству ЄС.

## III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

### 1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Збереження чинного регулювання	Збереження чинними наказу від 31 травня 2010 року № 320 та наказу від 22 січня 2007 року № 42. При цьому, нагляд за безпекою польотів у системі організації повітряного руху та вимоги до провайдерів не відповідатимуть вимогам законодавства ЄС, зокрема Регламенту Комісії (ЄС) № 2017/373 від 01 березня 2017 року.
Альтернатива 2 Прийняття проєкту регуляторного акта	Прийняття проєкту наказу сприятиме адаптації нормативно-правових актів з питань нагляду за безпекою польотів у сфері організації повітряного руху/аеронавігаційного обслуговування до законодавства ЄС, зокрема Регламенту Комісії (ЄС) № 2017/373 від 01 березня 2017 року.

### 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

#### 2.1. Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	3 172 873,55 грн.

Збереження чинного регулювання		
Альтернатива 2 Прийняття проекту регуляторного акта	Наближення вимог, що застосовуються до уповноваженого органу з питань цивільної авіації та суб'єктів авіаційної діяльності у сфері організації повітряного руху/аеронавігаційного обслуговування, до вимог Регламенту Комісії (ЄС) № 2017/373 від 01 березня 2017 року.	3 172 873,55 грн.

Розрахунок щодо бюджетних витрат на адміністрування за п'ять років наведено у додатку 2 до аналізу регуляторного впливу.

### 2.2. Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження чинного регулювання	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2 Прийняття проекту регуляторного акта	Відсутні	Відсутні

### 2.3. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	12	29	-	-	41

Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	29%	71%	-	-	100%
--	-----	-----	---	---	------

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження чинного регулювання	Відсутні	948 678,50 грн.
Альтернатива 2 Прийняття проекту регуляторного акта	Адаптація національного законодавства в галузі цивільної авіації до міжнародних вимог, у тому числі вимог ЄС	553 315,50 грн.

Розрахунок відповідних витрат для суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва наведено у додатку 1. Сумарні витрати за альтернативами за п'ять років наведено у розділі IV цього аналізу.

#### **IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

Другий спосіб на даний час є оптимальним рішенням, що дозволить привести національну нормативно – правову базу у відповідність до міжнародних вимог (Альтернатива 2).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1 Збереження чинного	1	Цілі не можуть бути досягнуті (проблема

регулювання		продовжує існувати)
Альтернатива 2 Обраний спосіб	4	Дозволить забезпечити надання послуг у сфері організації повітряного руху/ аеронавігаційного обслуговування сертифікованими провайдерами відповідно до вимог, що відповідають законодавству ЄС. Цілі можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде)

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати * (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Збереження чинного регулювання	-	948 678,50 грн. (витрати суб'єктів господарювання) + 3 172 873,55 грн. (бюджетні витрати) = 4 121 552,05 грн.	Цілі прийняття регуляторного акта не досягнуті
Альтернатива 2 Обраний спосіб	-	553 315,50 грн. (витрати суб'єктів	Цілі прийняття регуляторного

		господарювання) + 3 172 873,55 грн. (бюджетні витрати) = 3 726 189,05 грн.	акта будуть досягнуті повною мірою
--	--	--	--

\*Розрахунок витрат здійснено за 5 років.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 Збереження чинного регулювання	Цілі не будуть досягнуті	-
Альтернатива 2 Обраний спосіб	Цілі будуть досягнуті	-

## V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Механізмом, який забезпечить розв'язання зазначеної проблеми є прийняття регуляторного акта та здійснення заходів з реалізації вимог Регламенту Комісії (ЄС) № 2017/373 від 01 березня 2017 року. Положеннями цього акта встановлюються чіткі вимоги до суб'єктів авіаційної діяльності, що надають чи планують надавати послуги організації повітряного руху/аеронавігаційного обслуговування, вимоги до надання послуг організації повітряного руху/аеронавігаційного обслуговування, вимоги до уповноваженого органу з питань цивільної авіації, вимоги до нагляду за безпекою польотів.

Заходи, які необхідно здійснити суб'єктам господарювання:



1. Провайдери, у тому числі провайдери послуг дизайну процедур польотів, отримують відповідні сертифікати до початку надання послуг організації повітряного руху/ аеронавігаційного обслуговування.

2. З метою забезпечення управління безпекою польотів провайдерами для усіх послуг/ функцій, у тому числі послуг обслуговування/ управління аеронавігаційною інформацією, послуг метеорологічного обслуговування авіації, провайдери обслуговування аеронавігаційною інформацією та провайдери метеорологічного обслуговування мають впровадити та підтримувати функціонування системи управління, яка охоплюватиме елементи системи управління безпекою польотів.

Заходи, які необхідно здійснити органам влади:

1. Здійснення обліку суб'єктів господарювання, що знаходиться у сфері регулювання та контролю за виконанням вимог, визначених регуляторним актом.

2. Державіаслужба збільшить цикл нагляду аудитів провайдерів (їх структурних підрозділів) до двох років.

Зазначені вимоги будуть поширюватись на юридичних осіб, які незалежно від форм власності та відомчої підпорядкованості провадять діяльність у галузі цивільної авіації України.

**VI . Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Проект наказу стосується інтересів держави та суб'єктів господарювання. Негативних наслідків у зв'язку з прийняттям проекту наказу не очікується.

Для впровадження та виконання вимог регуляторного акта органам виконавчої влади не потрібне додаткове фінансування за рахунок коштів державного бюджету України. Фінансування витрат здійснюється в межах

бюджетних призначень на утримання та провадження діяльності органів виконавчої влади.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Питома вага суб'єктів великого та середнього підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, становить 100 відсотків. Розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів великого та середнього підприємництва здійснено згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308. Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акту, наведені у частині III цього Аналізу регуляторного впливу. Суб'єктам господарювання необхідне збільшення додаткових витрат за власний рахунок.

Витрати суб'єктів малого підприємництва не передбачаються, тому зазначені розрахунки витрат згідно додатку 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту не проводились.

## **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Обмеження строку дії регуляторного акта немає, що позитивно вплине на рівень безпеки польотів та повітряних перевезень цивільної авіації у повітряному просторі України.

Зміна строку дії регуляторного акта можлива у разі зміни правових актів, на вимогах яких базується регуляторний акт.

Термін набрання чинності регуляторного акта – відповідно до законодавства з дня його офіційного опублікування.

## **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

1. Розмір надходжень до державного бюджету, місцевих бюджетів та державних цільових фондів, пов'язаних із дією регуляторного акта – не передбачено;
2. Кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта – 41;
3. Розмір коштів і час, що витратимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта – розрахунково 10 413,50 грн та 55 годин на одного суб'єкта господарювання;
4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта – високий за рахунок публічного оприлюднення акта;
5. Кількість сертифікованих суб'єктів господарювання відповідно до вимог запропонованого регуляторного акта;
6. Кількість виявлених Державіаслужбою порушень щодо виконання вимог цього нормативно-правового акта суб'єктами господарювання;
7. Кількість скарг/звернень від суб'єктів господарювання, пов'язаних із дією регуляторного акта.

#### **ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акта в разі його прийняття**

Відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись Державіаслужбою за показниками результативності цього регуляторного акта.

Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через 1 рік після набрання чинності регуляторного акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися через 2 роки після набрання чинності цього регуляторного акта шляхом аналізу статистичних даних в порівнянні з базовим відстеженням.

Періодичні відстеження результативності регуляторного акта будуть здійснюватися раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності регуляторного акту.

Вид даних, які використовуються для відстеження – статистичні дані щодо сертифікації провайдерів та здійснення нагляду за наданням послуг провайдерами.

Голова Державіаслужби



Олександр БІЛЬЧУК

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ВИТРАТИ****на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії чинного регулювання (Альтернатива 1)**

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень:	Додаткових витрат не передбачається	
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	Додаткових витрат не передбачається	
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень:	5 год. (час на підготовку звітнього матеріалу) x 154,10 грн./год = 770,50 грн.	770,50 грн. x 5 = 3 852,50 грн.
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	Додаткових витрат не передбачається	
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	(50 год (підготовка відповідних документів та матеріалів до сертифікації) x 154,10 грн./год.) + 1768 грн. (державний збір під час подання заявки) + 170 грн. (державний збір за видачу сертифіката) = 9 643,00 грн.	9 643,00 грн. x 2 (сертифікація здійснюється 2 рази на 6 років) = 19 286,00 грн.
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	Додаткових витрат не передбачається	
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	Додаткових витрат не передбачається	
8	Інше, гривень	Додаткових витрат не передбачається	
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	10 413,50 грн.	23 138,50 грн.
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць:	41	
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання	426 953,50 грн.	948 678,50 грн.

## Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вартість 1 людино-години суб'єкта господарювання становить 154,10 грн. Для розрахунку використовується середній розмір заробітної плати у 25889,55 грн. за період з травня 2019 року по квітень 2020 року (по Україні) при нормі тривалості робочого часу при 40-годинному робочому тижні 2 016 годин (252 робочих днів), згідно з даними, оприлюдненими на сайтах:

([http://www.ukrstat.gov.ua/operativ/operativ2005/gdn/Zarp\\_ek\\_m/Zp\\_ek\\_m\\_u/arh\\_zpm\\_u.html](http://www.ukrstat.gov.ua/operativ/operativ2005/gdn/Zarp_ek_m/Zp_ek_m_u/arh_zpm_u.html))

(<http://www.buhoblik.org.ua/kadry-zarplata/vremya/1681-robochi-dni.html>)

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років	
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	Додаткових витрат не передбачається			
Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)		Витрати за п'ять років	
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	Додаткових витрат не передбачається			
Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	5 год. (час на підготовку звітнього матеріалу) x 154,10 грн./год = 770,50 грн.	-	770,50 грн.	770,50 грн. x 5 = 3852,50 грн.
Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	Додаткових витрат не передбачається			
Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати,	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років

	часу, витрати на експертизи, тощо)	страхові поліси (за рік - стартовий)		
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	(50 год (підготовка відповідних документів та матеріалів до сертифікації) x 154,10 грн./год.) + 1768 грн. (державний збір під час подання заявки) + 170 грн. (державний збір за видачу сертифіката) = 9 643,00 грн.	1 (кількість разів на рік) x 9 643,00 грн. = 9 643,00 грн.	9 643,00 грн.	9 643,00 грн. x 2 (сертифікація здійснюється 2 рази на 6 років) = 19 286,00 грн.
Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років	
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	Додаткових витрат не передбачається.			
Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років		
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	Додаткових витрат не передбачається			

**на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта (Альтернатива 2)**

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень:	Додаткових витрат не передбачається	
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	Додаткових витрат не передбачається	
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень:	5 год. (час на підготовку звітнього матеріалу) x 154,10 грн./год = 770,50 грн.	770,50 грн. x 5 = 3 852,50 грн.
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	Додаткових витрат не передбачається	

5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	(50 год (підготовка відповідних документів та матеріалів до сертифікації) x 154,10 грн./год.) + 1768 грн. (державний збір під час подання заявки) + 170 грн. (державний збір за видачу сертифіката) = 9 643,00 грн.	9 643,00 грн. (сертифікація здійснюється одноразово)
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	Додаткових витрат не передбачається	
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	Додаткових витрат не передбачається	
8	Інше, гривень	Додаткових витрат не передбачається	
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень.	10 413,50 грн.	13 495,50 грн.
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць:	41	
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання	426 953,50 грн.	553 315,50 грн.

#### Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вартість 1 людино-години суб'єкта господарювання становить 154,10 грн. Для розрахунку використовується середній розмір заробітної плати у 25889,55 грн. за період з травня 2019 року по квітень 2020 року (по Україні) при нормі тривалості робочого часу при 40-годинному робочому тижні 2 016 годин (252 робочих днів), згідно з даними, оприлюдненими на сайтах:

([http://www.ukrstat.gov.ua/operativ/operativ2005/gdn/Zarp\\_ek\\_m/Zp\\_ek\\_m\\_u/arh\\_zpm\\_u.html](http://www.ukrstat.gov.ua/operativ/operativ2005/gdn/Zarp_ek_m/Zp_ek_m_u/arh_zpm_u.html))

(<http://www.buhoblik.org.ua/kadry-zarplata/vremya/1681-robotchi-dni.html>)

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	Додаткових витрат не передбачається		
Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років	
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	Додаткових витрат не передбачається		



Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	5 год. (час на підготовку звітнього матеріалу) x 154,10 грн./год = 770,50 грн.	-	770,50 грн.	770,50 грн. x 5 = 3 852,50 грн.
Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	Додаткових витрат не передбачається			
Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	(50 год (підготовка відповідних документів та матеріалів до сертифікації) x 154,10 грн./год.) + 1768 грн. (державний збір під час подання заявки) + 170 грн. (державний збір за видачу сертифіката) = 9 643,00 грн.	1 (кількість разів на рік) x 9 643,00 грн. = 9 643,00 грн.	9 643,00 грн.	9 643,00 грн. (сертифікація здійснюється одноразово)
Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років	
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	Додаткових витрат не передбачається.			
Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років		
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	Додаткових витрат не передбачається			

## Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів підприємництва

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання: Державна авіаційна служба України.

Вартість 1 людино-години співробітника державного органу за період з травня 2019 року по квітень 2020 року становить 74,40 грн. з розрахунку посадового окладу головного спеціаліста у 12 500 грн. відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 06 лютого 2019 року № 102 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо впорядкування структури заробітної плати працівників державних органів, судів, органів та установ системи правосуддя у 2019 році».

### 1. Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів підприємництва, які виникають в наслідок дії чинного регулювання (альтернатива 1)

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1	74,40 грн.	1	41	3 050,40 грн.
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
камеральні	120	74,40 грн.	1	41	366 048 грн.
виїзні	90	74,40 грн.	1	41	274 536 грн.
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	80	74,40 грн.	1	41	244 032 грн.
4. Реалізація одного окремого рішення	-	-	-	-	-

щодо порушення вимог регулювання					
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	1	74,40 грн.	1	41	3 050,40 грн.
7. Інші адміністративні процедури: (погодження процедури управління змінами)	30	74,40 грн.	1	41	91 512 грн.
Разом за рік	X	X	X	X	890 808,31 грн.
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	3 172 873,55 грн.*

\* - з урахуванням усіх видів перевірок з періодичністю 1 раз на 1,5 роки.

## 2. Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів підприємництва, які виникають в наслідок дії регуляторного акта (альтернатива 2)

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1	74,40 грн.	1	41	3 050,40 грн.
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
камеральні	120	74,40 грн.	1	41	366 048 грн.
виїзні	90	74,40 грн.	1	41	274 536 грн.
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про	80	74,40 грн.	1	41	244 032 грн.

порушення вимог регулювання					
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	1	74,40 грн.	1	41	3 050,40 грн.
7. Інші адміністративні процедури: (погодження процедури управління змінами)	30	74,40 грн.	1	41	91 512 грн.
Разом за рік	X	X	X	X	890 808,31 грн.
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	3 172 873,55 грн.*

\* - з урахуванням усіх видів перевірок з періодичністю 1 раз за 2 роки.

Утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу Державіаслужби) не передбачається.