

## ТИМЧАСОВА ПРОЦЕДУРА ПОГОДЖЕННЯ

Інструкцій з виконання польотів в районі аеродромів, вертодромів, постійних злітно-посадкових майданчиків (далі – ІВП), Інструкцій з використання повітряного простору постійних пунктах запуску аеростатів, полігонів, військових стрільбищ, кар’єрів, пунктів запуску метеорологічних радіозондів (куль-пілотів) та пунктів проведення стрільб, зокрема, з метою здійснення впливу на метеорологічні процеси в атмосфері (далі – ІВПІІ) та поправок до них.

1. Експлуатант надає на попередній розгляд ІВП/ІВПІІ або поправки до них разом із супровідним листом електронною поштою до управління аеронавігації на адресу [vitaliy.simak@avia.gov.ua](mailto:vitaliy.simak@avia.gov.ua).
2. Управління аеронавігації через систему електронного документообігу надає ІВП/ІВПІІ або поправки до них на розгляд та надання зауважень до структурних підрозділів Державіаслужби, які зазначені у картці погодження до ІВП/ІВПІІ.
3. Після отримання інформації від структурних підрозділів Державіаслужби щодо результатів попереднього розгляду ІВП/ІВПІІ або поправок до них управління аеронавігації направляє лист до експлуатанта щодо попереднього погодження ІВП/ІВПІІ або поправок до них та надає зауваження у разі їх наявності.
4. Після отримання листа та усунення зауважень, якщо вони надані, експлуатант електронною поштою на адресу [vdz@avia.gov.ua](mailto:vdz@avia.gov.ua) надає на погодження ІВП/ІВПІІ або поправки до них разом із супровідним листом та документами, що підтверджують необхідні погодження іншими організаціями.
5. Управління аеронавігації надає ІВП/ІВПІІ або поправки до них до структурних підрозділів Державіаслужби, які зазначені у картці погодження до ІВП/ІВПІІ, на погодження через систему електронного документообігу.
6. Після погодження ІВП/ІВПІІ або поправок до них структурними підрозділами Державіаслужби управління аеронавігації надсилає з електронної адреси [vdz@avia.gov.ua](mailto:vdz@avia.gov.ua) лист експлуатанту про погодження Державіаслужбою ІВП/ІВПІІ або поправок до них.
7. Якщо зміни подаються на затвердження до Державіаслужби Державним підприємством обслуговування повітряного руху України (далі – Украерорух) у вигляді поправки до Збірника аеронавігаційної інформації України (далі – АІР України), але при цьому інформація, що зазначена в змінах є складовою частиною ІВП/ІВПІІ, ці зміни мають пройти попереднє погодження з експлуатантами, яких це стосується.
  - 7.1 Експлуатант протягом 10 робочих днів з дня отримання розглядає запропоновані зміни та надає інформацію щодо її погодження Украероруху.
  - 7.2 У разі непогодження змін експлуатант надає обґрунтовану відповідь до Украероруху. Також лист про незгоду зі змінами надається до Державіаслужби з вищезазначеним проектом змін.

Якщо протягом зазначеного п.7.1 періоду експлуатант не надав інформації про погодження або незгоду із запропонованими змінами Украероруху, зазначені зміни вважаються погодженими.

7.3 Поправка до АІР України, яка включає зазначені зміни, разом із відповіддю експлуатанта (або із зазначенням, що відповідь експлуатантом не надана) надається Украерорухом на затвердження до Державіаслужби.

Державіаслужба аналізує обґрунтування щодо непогодження змін та приймає рішення про затвердження або не затвердження поправки до АІР України.

7.4 Після затвердження поправки до АІР України Державіаслужба повідомляє відповідного експлуатанта про дату набуття чинності поправки.

7.5 Експлуатант, в свою чергу, на підставі затвердженої поправки надає електронною поштою на погодження до Державіаслужби на адресу [vdz@avia.gov.ua](mailto:vdz@avia.gov.ua) зміни до ІВП/ІВПП для підтвердження збереження їх цілісності.

7.6 Після оцінки цілісності та погодження змін до ІВП/ІВПП Державіаслужба надсилає з електронної адреси [vdz@avia.gov.ua](mailto:vdz@avia.gov.ua) лист експлуатанту про погодження змін до ІВП/ІВПП, на підставі якого експлуатант вносить зміни до своєї ІВП/ІВПП в термін, що співпадає з датою набуття чинності поправки до АІР України.