

Порядок заповнення Форма 4 EASA *Procedure of EASA Form 4 filling*

Форма 4 EASA використовується для погодження керівного персоналу організації у відповідності до Авіаційних правил України.

EASA Form 4 is used to agree the organization's management personnel in accordance with the requirements of National aviation law of Ukraine.

1. Застосування

Оригінал Форми 4 EASA надається на розгляд до Державіаслужби в паперовому форматі у разі:

- первинного схвалення керівного персоналу організації, для кожної особи, яка призначена на посаду;
- змін у керівному складі схваленої організації.

Форма 4 EASA надається з пакетом доказової інформації.

1. Applicability

The original EASA Form 4 is submitted for consideration to the State Aviation Administration of Ukraine in paper format in the case of:

- *the initial grant of the organization approval for each person assigned to the position;*
- *changes in the management body of the approved organization.*

EASA Form 4 is provided with a package of evidence information.

2. Порядок заповнення Форма 4 EASA

Всі записи у Формі 4 EASA вносяться у печатному вигляді.

2. EASA Form 4 completing procedure

All records in EASA Form 4 are printed.

Подробиці щодо керівного персоналу, який необхідно погодити, як визначено в Part-Details of Management Personnel required to be accepted as specified in Part-	Вказати скорочену назву додатку до Авіаційних правил України, відповідно до яких подається на схвалення Форма 4 EASA (Part-145 або Part-M або Part-147) <i>Specify the short name of the appendix to the National aviation law of Ukraine, according to which the EASA Form 4 is submitted for consideration (Part-145 or Part-M or Part-147)</i>
1 Призвіще, ім'я та по-батькові <i>Name</i>	Вказати повне Призвіще, Ім'я та по-батькові <i>Specify the full name</i>
2 Посада <i>Position</i>	Вказати параграф Авіаційних правил України у відповідності з обов'язками конкретної особи (145.A.30 (a) або (b) або (c) / M.A.706 (a) або (c) або (d) або (i) / M.A.606 (a) або (b)) / 147.A.105 (a) або (b)). Вказати повну назву посади у відповідності із призначенням <i>Specify the para of National aviation law of Ukraine (145.A.30 (a) or (b) or (c) / M.A.706 (a) or (c) or (d) or (i) / M.A.606 (a) or (b)) / 147.A.105 (a) or (b)). Specify the position in accordance with the appointment</i>

- 3 Кваліфікація, що стосується посади, яка вказана у п. (2):
Qualification relevant to the item (2) position:
- Стисло вказати кваліфікацію, що стосується займаної посади, у тому числі вказати підготовку за напрямками «людські фактор» та «авіаційне законодавство»
Short-form specify training concerning the position, including "Human Factor" and "Aviation Legislation" training
- 4 Досвід роботи, що стосується посади, яка вказана у п. (2):
Work experience relevant to the item (2) position:
- Стисло вказати досвід роботи, що стосується займаної посади
Short-form specify work experience concerning the position
- «Підпис»
“*Signature*”
- Місце підписи кандидата на погодження (власноруч в оригіналі)
Place of signature of candidate (himself in original)
- «Дата»
“*Date*”
- Вказати дату заповнення Форма 4 EASA у форматі:
дд.мм.рррр
Specify the date of EASA Form 4 completing in a format: dd.mm.yyyy